

# Szentmártonkátai Nagyközség Önkormányzat Polgármestere

2254 Szentmártonkátai, Rákóczi út 52/c.  
Tel/Fax: 29/462-101  
e-mail cím: polgarmester@szentmartonkata.hu

Szám: .....*K.1217*...../2024.

## **ELŐTERJESZTÉS** **a Képviselő-testület 2024. 01. 25-i nyílt ülésére**

Tárgy: Beszámoló az átruházott hatáskörökről  
Előterjesztő: Dr. Boér Imre Hunor polgármester  
Mell.: beszámolók

Készítette: Hájas Noémi igazgatási előadó  
Törvényességi véleményezésre benyújtva: 2024. 01. 17.  
Törvényességi szempontból kifogást nem emelek: Dr. Nagy Lajos jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2023. november 30. napján megtartott ülésén elfogadta a Képviselő-testület 2024. évi munkatervét, melyben a 2024. január 25. napjára tervezett testületi ülésen napirendi pontként szerepel az átruházott hatáskörökről szóló beszámoló. Az átruházott hatáskörökről szóló tételes felsorolását a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 2/2023. (I. 27.) önkormányzati rendelet 2. melléklete tartalmazza.

### Polgármesterre átruházott hatáskörök:

1. A polgármester gyakorolja a munkáltatói és egyéb munkáltatói jogokat a „város és község gazdálkodási” kormányzati funkcióban dolgozó karbantartók, védőnők, gyermekorvosi asszisztens közalkalmazottak tekintetében.
2. Ingatlan bérlete, eladása esetén a versenyeztetési eljárás lefolytatásáról, a nyertes pályázó kiválasztásáról, a polgármester dönt. (6/2013.(IV.3) önk. rendelet 14. §(2) bek.)
3. Önkormányzati tulajdonú ingatlan vásárlásához támogatás nyújtásáról dönt. (18/2015.(IX.11.) önk. rendelet 3. §(4) bek.)
4. Települési támogatás ügyekben dönt (13/2020. (VII. 30.) önkormányzati rendelet 5. §, 7. §, 9. §, 10. §, 11. §, 12. § (2) bekezdés, 14. §)
5. Elsőfokú hatáskörben dönt az utólagos víziközmű csatlakozásokról a 9/2022. (VIII. 19.) önkormányzati rendelet 4. § alapján.
6. Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletéről szóló 8/2021. (X. 29.) önkormányzati rendelet 3. § (2) bekezdése alapján  
— pályázatot ír ki a lakások szociális alapon, piaci alapon, szolgálati alapon történő, valamint a helyiségek bérbeadására;

- dönt a rendkívüli szociális krízishelyzet alapján történő bérbeadásról;
- levezeti a lakás vagy helyiség bérbeadására vonatkozó versenytárgyalást;
- dönt a helyiség eseti bérbe adásáról;
- írásban hozzájárul a helyiség bérlő általi felújításához, a bérlő által végzett beruházáshoz.

7. A közterületek használatáról szóló 11/2022. (X. 27.) önkormányzati rendelet 8. § (4) alapján elbírálja az írásos közterület-használati engedélykérelmeket.

Jegyzőre átruházott hatáskörök:

1. A hivatali helyiségen kívüli, hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezése. (21/2017.(X.27.) önk. rendelet)
2. Dönt a szociális étkeztetés biztosításáról és intézkedik az esetleges hátralékok fizetési meghagyásos eljárással történő behajtásáról a 13/2020. (VII. 30.) önkormányzati rendelet 20. § (1) és 22. § (2) alapján.
3. Házi segítségnyújtásról dönt a 13/2020. (VII. 30.) önkormányzati rendelet 23. § (2) alapján.
4. Önkormányzati címer, zászló használatának engedélyezése, illetve visszavonása a 7/2015. (V. 4.) önkormányzati rendelet 4. § (1) és 5. § (4) alapján.
5. Közterület-használati engedély iránti kérelmek bevétele a 11/2022. (X.27.) önkormányzati rendelet 8. § (3) alapján.
6. Közösségi együttélés alapvető szabályainak a megszegése esetén eljár a 16/2015. (VI. 26.) önkormányzati rendelet 3. § (1) alapján.
7. A köztisztviselőket megillető juttatások, támogatások mértékét, feltételeit, az elbírálás és elszámolás rendjét, valamint a visszatérítés szabályait a közszolgálati szabályzatban a jegyző állapítja meg a 6/2017. (III. 31.) önk. rendelet 2. § (2) bekezdése alapján.
8. A hivatali helyiségen kívüli és a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés létesítése engedélyezésének szabályairól és díjairól szóló 21/2017. (X. 27.) rendelet 2. § (2) bekezdése alapján – az anyakönyvvezető javaslatának figyelembevételével – dönt a hivatali helyiségen kívüli, hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezéséről.
9. Közútkezelői hozzájárulások kiadásához szükséges tulajdonosi hozzájárulás a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 36. § (1) bekezdése alapján.

Szociális és Egészségügyi Bizottságra átruházott hatáskörök:

1. Települési támogatás ügyekben dönt (13/2020. (VII. 30.) önkormányzati rendelet 4.§ (4), 6. § (6), 8. § (5), 12. § (1), 13. § (5) bekezdés alapján.
2. Elbírálja az utólagos víziközmű csatlakozások hozzájárulási díjának részletfizetési kérelmeit a 9/2022. (VIII. 19.) önkormányzati rendelet 6. § alapján.

Pénzügyi, Oktatási, Kulturális és Közbiztonsági Bizottságra átruházott hatáskörök:

1. Végzi a vagyonyilatkozatok vizsgálatát, kezelését, őrzését és ellenőrzését.
2. Kivizsgálja a képviselők, polgármester összeférhetlensége, illetve méltatlansága ügyében benyújtott kezdeményezést. Az Mötv. 38. § (4) bekezdésében meghatározott adatbázisba történő felvételt ellenőrzi.

3. Elfogadja az önkormányzati intézmények beszámolóit, munkatervét, és egyéb olyan dokumentumait, illetve azok módosítását, amelyeket magasabb szintű jogszabályok nem utalnak a Képviselő-testület kizárólagos (át nem ruházható) döntési hatáskörébe, valamint dönt a nyitvatartások, beiratkozások időpontjáról.

4. Dönt a kulturális programtervben szereplő rendezvényekről, az azokkal kapcsolatos szervezési kérdésekről, polgármester kötelezettségvállalásra történő felkéréséről a mindenkori költségvetési rendeletben foglalt összeghatárig.

5. Dönt a civil szervezeteknek szóló pályázati kiírásokról, a pályázati beszámolók elfogadásáról a vonatkozó helyi rendelet alapján.

6. Dönt az átmeneti forgalomkorlátozással, tartós forgalomlassítással kapcsolatos kérdésekről az esetleges beszerzési eljárás lezáró döntésének kivételével.

Településfejlesztési, Környezetvédelmi és Sportügyi Bizottságra átruházott hatáskörök:

1. Alkalmi rendezvény engedélyezése első fokon (18/2012. (IX.14.) Önk. rendelet 6.1 4. § (2) bek.)
2. Vendéglátó üzletek eltérő nyitva tartásának az engedélyezése (18/2012. (IX.14.) Önk. rendelet 6.2 4. § (3) bek.)

A jegyzőre átruházott hatáskörökről szóló beszámoló külön nem kerül ehhez a napirendi ponthoz csatolásra, tekintettel arra, hogy Jegyző Úr beszámolóját a Közös Önkormányzati Hivatal munkájáról szóló beszámoló tartalmazza részletes bontásban.

Az előterjesztés mellékleteként szerepel a polgármester beszámolója, a Szociális és Egészségügyi Bizottság beszámolója és a Településfejlesztési, Környezetvédelmi és Sportügyi Bizottság beszámolója. A Pénzügyi, Oktatási, Kulturális és Közbiztonsági Bizottság elnöke nem küldte meg beszámolóját.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a döntés meghozatalára!

Szentmártonkáta, 2024. január 18.

  
Dr. Boér Imre Hunor  
polgármester  


Határozat-tervezet  
Szentmártonkáta Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének  
...../2024. (I.25.) önkormányzati határozata

Szentmártonkáta Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta az átruházott hatáskörökről szóló beszámolókat és úgy dönt, hogy a megküldött beszámolókat elfogadja és felkéri a Pénzügyi, Oktatási, Kulturális és Közbiztonsági Bizottság elnökét, hogy beszámolóját legkésőbb a februári soros ülésre küldje meg.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Boér Imre Hunor polgármester

# BESZÁMOLÓ

## a 2023. évi polgármesterre átruházott hatáskörben tett intézkedésekről

### Tisztelt Képviselő-testület!

A polgármester a törvény erejénél fogva ráruházott hatáskörben vezeti a képviselő-testületi üléseket és a közmeghallgatásokat. A 2023-as évben a bizottságok és a Képviselő-testület munkaterv szerint tudtak ülésezni, és a tervezett 2 db közmeghallgatás megtartásra került.

### A polgármesterre SZMSZ-ben átruházott hatáskörök közé tartoznak:

1. A polgármester gyakorolja a munkáltatói és egyéb munkáltatói jogokat a „város- és községgazdálkodási” kormányzati funkción dolgozó takarítók, karbantartók, védőnők, gyermekorvosi asszisztens, házi gondozó közalkalmazottak tekintetében,
2. ingatlan bérlete, eladása esetén a versenyeztetési eljárás lefolytatásáról, a nyertes pályázó kiválasztásáról, a polgármester dönt. (6/2013. (IV. 3.) önk. rendelet 14. § (2) bek.),
3. önkormányzati tulajdonú ingatlan vásárlásához támogatás nyújtásáról dönt (18/2015., (IX. 11.) önk. rendelet 3. § (4) bek.),
4. települési támogatás ügyekben dönt (13/2020. (VII. 30.) önkormányzati rendelet 5. §, 7. §, 9. §, 10. §, 11. §, 12. § (2) bekezdés, 14. §),
5. elsőfokú hatáskörben dönt az utólagos víziközmű csatlakozásokról a 9/2022. (VIII. 19.) önkormányzati rendelet 4. § alapján,
6. az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletéről szóló 8/2021. (X. 29.) önkormányzati rendelet 3. § (2) bekezdése alapján:
  - 6.1.pályázatot ír ki a lakások szociális alapon, piaci alapon, szolgálati alapon történő, valamint a helyiségek bérbeadására;
  - 6.2.dönt a rendkívüli szociális krízishelyzet alapján történő bérbeadásról;
  - 6.3.levezeti a lakás vagy helyiség bérbeadására vonatkozó versenytárgyalást;
  - 6.4.dönt a helyiség eseti bérbe adásáról;
  - 6.5.írásban hozzájárul a helyiség bérlő általi felújításához, a bérlő által végzett beruházáshoz,
7. a közterületek használatáról szóló 11/2022. (X. 27.) önkormányzati rendelet 8. § (4) alapján elbírálja az írásos közterület-használati engedélykérelmeket.

### 1. Munkáltatói és egyéb munkáltatói jogok gyakorlása tekintetében:

A 2023. évben a munkáltatói jogokat 1 fő takarító, 6 fő karbantartó, 2 fő védőnő, 1 fő gyermekorvosi és 1 fő házi orvosi asszisztens, 2 fő házi gondozó közalkalmazott és 1 fő mezőgazdasági szakirányító tekintetében látom el.

2023-ban a Képviselő-testület döntése alapján a Hivatal épületének takarítását a Jegyző látja el, így a takarító esetében 2023. január 31. napjától a munkáltatói jogokat a Jegyző gyakorolja. Személyében változás nem történt.

A védőnői feladatellátás 2023. július 1. napjától átkerült a Dél-pesti Centrumkórházhoz, így a védőnők önkormányzati jogviszonya megszűnt. Az év első felében a védőnői feladatellátás zavartalanul működött mindkét körzet tekintetében.

A karbantartók esetében több személyi változás is történt felmondás és közös megegyezéssel történő jogviszony megszüntetés okán, de sikerült pótolni a távozókat. A rendszeres feladatok – közterületi hulladékgyűjtők ürítése, buszmegállók takarítása, ebédszállítás, postázás, zöldterületek karbantartása, külterületi utak gréderezése, ágak vágása, intézményeknél gondnoki feladatok ellátása – mellett jelentős terhet ró a községgazdálkodás dolgozóira a jelentős mennyiségű illegális hulladék gyűjtése és a rongálások miatti javítások elvégzése (forgalomlassítók, közterületek, táblák, játszóterek).

A helyi sajátosságra épülő program és a mezőgazdasági program is probléma nélkül működött. Az 2023 évben a program tervezésekor jelentős változással kellett szembenéznünk, mert a baromfitartás esetében a finanszírozó elvárta, hogy a támogatott is járuljon hozzá az ellátáshoz, amelyet szabadföldi kukorica termesztéssel tudunk abszolválni.

2. Ingatlan bérlete, eladása esetén a versenyeztetési eljárás lefolytatásáról, a nyertes pályázó kiválasztásáról:

2023-ban kérelemre, a Képviselő-testület döntése alapján öt esetben történt pályázati kiírás önkormányzati ingatlan értékesítésére vonatkozóan. A pályázatok lejártát követően, az érvényes értébecslés idejéig, azok újra kiírásra kerültek, de ingatlan értékesítés nem történt.

A fentiekre való tekintettel továbbra is javaslom, hogy a jövőben a pályázat benyújtásának feltételeként egy bizonyos összegű foglaló megfizetése legyen kötelező, amely elállás esetén fedezi az önkormányzat vonatkozó költségeit.

3. Önkormányzati tulajdonú ingatlan vásárlásához nyújtott támogatások:

Az ingatlaneladásokra tekintettel önkormányzatunkhoz telekvásárlási kedvezmény iránti kérelem nem került benyújtásra.

4. Települési támogatás ügyek:

A támogatási összegek megállapítása során igyekeztem mindig az igazságos, élethelyzetnek megfelelő elosztásra, kiosztásra törekedni. Ezen időszakban összesen 188 db határozat került meghozatalra szociális ügyekben, mint például települési támogatás (16 db), babakelengye (12 db), iskolakezdési támogatás (98 család, 157 fő gyermek), temetési támogatás (1 db), köztemetés (2 db) ügyekben.

Az Önkormányzat 2023-ben sem nyújthatott be szociális tűzifa iránt támogatási kérelmet a Belügyminisztérium felé a település lélekszáma okán.

5. Utólagos víziközmű csatlakozási ügyek:

A 2023. évben 6 db ivóvíz csatlakozási és 6 db szennyvíz csatlakozási kérelem érkezett hozzánk. Ivóvíz esetében minden kérelem pozitív elbírálást kapott, azonban egy kérelmező nem fizette be a csatlakozási díjat vagy díjrészletet, így engedélyt nem kapott, egy fő pedig részletfizetést kért, melyből 2 havi részletet megfizetett.

A szennyvíz csatorna esetében 1 fő nem kapott támogatást – tekintettel arra, hogy a Vágóhíd utcában csak főnyomó vezeték van, arra pedig nem lehet csatlakozni – egy kérelmező pedig részletfizetést kért, melyből 8 hónapot megfizetett.

6. Önkormányzat tulajdonában lévő lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérlete:

2023-ban egy szolgálati lakás került kiadásra H.B.Z. körzeti megbízott részére a Képviselő-testület döntése alapján. Egy alkalommal merült fel szükséghelyzet, de végül nem vált szükségessé önkormányzati ingatlan kiadása, a hozzátartozók meg tudták oldani a helyzetet. Átruházott hatáskörben e témában nem született döntés, nem volt eljárás.

7. Írásos közterület-használati engedélykérelmek:

A vonatkozó rendelet szerinti tevékenységek közül közterületi árusításra két kérelem érkezett, melyek pozitív elbírálásban részesültek. Mozgóbolti árusításra 4 engedély került kiadásra, míg a Falunapi közterületi árusításra a 15 kérelemből 12 került engedélyezésre.

A beszámolóban szereplő adatok tájékoztató jellegűek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet tájékoztatóm elfogadására!

Szentmártonkáta, 2024. január 15.

Tisztelettel:

  
Dr. Boér Imre Hunor  
polgármester



# BESZÁMOLÓ

## a Szociális és Egészségügyi Bizottság 2023. évi átruházott hatáskörökben végzett munkájáról

### Tisztelt Képviselő-testület!

Az alábbiakban számolok be a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 2/2023. (I. 27.) önkormányzati rendelet 2. számú mellékletében foglalt, a Szociális és Egészségügyi Bizottságra átruházott hatáskörökben megtett intézkedésekről.

A fent hivatkozott önkormányzati rendelet 2. melléklete értelmében egyik ilyen hatáskör:

- 4.1. Települési támogatás ügyekben dönt a 13/2020. (VII. 30.) önkormányzati rendelet 4. § (4), 6. § (6), 8. § (5), 12. § (1), 13. § (5) bekezdés.

2023-ban a bizottság 8 nyílt, továbbá 9 zárt ülést tartott, amelyen átruházott hatáskörben, összesen 50 db határozat készült. Szociális területen mintegy 340 db pozitív elbírálású település támogatási határozat született.

A Szociális Bizottság 2023. évi költségvetése 15.400.000.- Ft volt, amely év közben 15.745.000.- Ft-ra módosult.

Folyamatosan figyelemmel kísértük a hátrányos helyzetűek, a betegek, mozgáskorlátozottak, valamint az idős lakosság körülményeit. A problémák megoldása érdekében, élethelyzetüknek megfelelően, támogatási javaslatokkal élünk.

A települési támogatásra érkezett kérelmek megoszlása a következő:

Rendkívüli települési támogatás (74 db), fűtési támogatásra (9 db), iskolakezdési támogatás (98 család), köztemetésre (2 db), gyógyszertámogatásra (114 db) kérelem érkezett.

2023-ban is támogattuk településünk Bursa Hungarica ösztöndíjban való részvételét, mivel az évek során ez is jó támogatási formának bizonyult a fiatalok körében. A támogatás célja az, hogy minél magasabb legyen a felsőoktatásban való részvétel a szociálisan rászoruló diákok körében (30 fő). Bízunk abban, hogy hosszú távon megtérül ez a befektetés, és településünk előnyére válik azzal, hogy minél több diplomás lakosa lesz.

Nem változtattunk ebben az évben sem azon a hagyományon, hogy az önkormányzat karácsony közeledtével megemlékezzen a 70 éven felüli lakosairól. Így 9.000 Ft értékű élelmiszerutalványt vehettek kézhez az érintettek.

Megemlékeztünk a település első újszülöttjéről (1 fő), valamint a köszöntést kérő 90 és 95 éves szépkorúakról is (3 fő). Babakelengye támogatásban részesítettük a településen legalább 5 éve itt lakó gyermeket vállaló családokat (12 család). Temetési támogatást nyújtottunk az azt igénylő lakosnak (1 fő).

Ebben az évben sajnos szükség volt rendkívüli méltánylást igénylő támogatás nyújtására is. (16 db)

Bizottsági munkánk során, a támogatások odaítélésénél, elsődleges szempont volt az igazságos elosztás.

Jó kapcsolatot ápolunk a Család- és gyermekjóléti szolgálat dolgozóival, melynek eredménye, az egymás munkájának segítése. Egész évben segíti munkánkat a szociális ügyintéző is.

Az SZMSZ 2. sz. melléklete értelmében a szociális bizottságra átruházott másik hatáskör:

- 4.2. Elbírálja az utólagos víziközmű csatlakozások hozzájárulási díjának részletfizetési kérelmeit a 9/2022. (VIII. 19.) ÖK rendelet 6. § alapján.

A bizottság ezt a hatáskört ebben az évben nem gyakorolta, mivel ilyen kérelem nem érkezett.

Köszönöm mindazok munkáját, akik valamilyen formában 2023-ban is támogatták és segítették a Szociális Bizottság munkáját.

Szentmártonkáta, 2024. január 14.

Tisztelettel:

Gácsi Zsolt



## BESZÁMOLÓ

### a Településfejlesztési, Környezetvédelmi és Sportügyi Bizottság

### 2023. évben végzett munkájáról

Tisztelt Képviselő-testület!


A 2023-as évben a bizottság 9 alkalommal ülésezett. A bizottság tagjai az ülésen az esetek nagy többségében csak kettő fővel jelentek meg, hiányzás sokszor jellemző volt a bizottság életében.

A Képviselő-testület Szervezeti- és Működési Szabályzatáról szóló 2/2023. (I.27.) önkormányzati rendelet 2. számú melléklete szerint a Településfejlesztési, Környezetvédelmi és Sportügyi Bizottságra átruházott hatáskör a vendéglátó üzletek eltérő nyitva tartásának az engedélyezése (18/2012. (IX.14.) Önk. rendelet 4. § (2) bek.).

Az előző évben eltérő nyitva tartás iránti kérelem nem került benyújtásra a bizottság részére.

Személy szerint szeretném megköszönni mindenki előző évben végzett munkáját!

Tisztelettel:



Kun László  
bizottsági elnök