



# Szentmártonkátai Nagyközség Önkormányzat Polgármestere

2254 Szentmártonkátai, Rákóczi út 52/c.  
Tel/Fax: 29/462-101  
e-mail cím: polgarmester@szentmartonkata.hu

Szám: ...*K.I. 2923*.../2023.  
...*K.I. 2924*.../2023. POKKB.

## Előterjesztés a Képviselő-testület 2023.06.29-i soros, nyílt ülésére a Pénzügyi, Oktatási, Kulturális és Közbiztonsági Bizottsága 2023.06.26-i nyílt ülésére

Tárgy: Szentmártonkátai Szabó Magda Nagyközségi Könyvtár és Művelődési Ház intézményvezetői munkakör betöltésére pályázati felhívás  
Előterjesztő: dr. Boér Imre Hunor polgármester  
Melléklet: pályázati felhívás

Készítette: Dr. Nagy Lajos jegyző és Borsiné Szigethy Orsolya igazgatási ügyintéző

### Szentmártonkátai Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete Pénzügyi, Oktatási, Kulturális és Közbiztonsági Bizottsága Helyben

Tisztelt Képviselő-testület! Tisztelt Bizottság!

A Szabó Magda Nagyközségi Könyvtár és Művelődési Ház intézményvezetőjének öt éves megbízatása 2023. november 30-án lejár, szükséges újabb pályázati kiírás a munkakör betöltéséhez.

A kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendelet módosításáról szóló 39/2020. (X.30.) EMMI rendelet (továbbiakban: Rendelet) 5. § (8) bekezdése a pályázat kiírásáról a következők szerint rendelkezik:

*„A pályázatot legkésőbb az intézményvezetői munkakört betöltő munkavállaló intézményvezetői munkakörben történő foglalkoztatásának vagy munkaviszonyának megszűnése előtt 90 nappal ki kell írni.”*

A pályázati felhívásra vonatkozó előírások:

2020. július 1-jétől a foglalkoztatásra munkaviszony kertében kerülhet sor.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 94. § (1)-(3) bekezdései a következők szerint rendelkeznek:

*„94. § (1) Az állami és önkormányzati fenntartású muzeális intézményekben, nyilvános könyvtárakban, közleltárakban, továbbá a közművelődési intézményben és a közösségi színtérben foglalkoztatott az lehet, aki*

*a) cselekvőképes,*

*b) büntetlen előéletű és nem áll a tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt, és*

*c) megfelel a miniszter rendeletében előírt képesítési és egyéb feltételeknek.*

(2) Azt a tényt, hogy a foglalkoztatott vagy foglalkoztatni kívánt személy az (1) bekezdés b) pontjában meghatározott feltételnek megfelel, a tevékenység megkezdését megelőzően, illetve a tevékenységének gyakorlása alatt hatósági bizonyítvánnyal igazolja.

(3) Az (1) bekezdés szerinti intézmény vezetői feladatainak ellátására a munkáltatói jogkör gyakorlója pályázatot ír ki. A pályázat kiírásának, benyújtásának és értékelésének rendjét a miniszter rendeletben határozza meg.”

A kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X.30.) EMMI rendelet (továbbiakban: EMMI rendelet) az intézményvezetői megbízás pályázati kiírás vonatkozásában a következők szerint rendelkezik:

„3. § (1) A kulturális intézmény vezetője, valamint a Magyar Nemzeti Levéltár megyei tagintézményének igazgatója (a továbbiakban együtt: intézményvezető) munkaköre betöltésének - a (2) és (3) bekezdésben foglalt eltéréssel - feltétele a kulturális intézmény intézménytípusának megfelelően, az 1. mellékletben meghatározott követelményeknek való megfelelés.

(2) Az integrált kulturális intézmény intézményvezetőjének az integrált kulturális intézmény legalább egyik intézménytípusa kapcsán az intézményvezetőre meghatározott, (1) bekezdés szerinti feltételeknek kell megfelelnie.

(3) Más kulturális intézménnyel összevont levéltár esetében a (2) bekezdésben az integrált kulturális intézmény intézményvezetőjére vonatkozó rendelkezést kell megfelelően alkalmazni.”

1. melléklet a 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelethez Intézménytípusok vezetőivel szemben támasztott speciális szakmai követelmények

- Közművelődési intézmény esetén elvárt végzettség: felsőfokú végzettség és közművelődési szakképzettség vagy nem szakirányú felsőfokú végzettség és felsőfokú szakirányú szakképesítés, illetve elvárt szakmai és vezetői gyakorlat: végzettségének, szakképzettségének vagy szakképzésének és egyben az intézmény alaptevékenységének megfelelő feladatkörben legalább ötéves szakmai gyakorlatot szerzett.

- Települési könyvtár, 5500 fő lélekszámot meg nem haladó település esetében elvárt végzettség: szakirányú felsőfokú végzettség és szakképzettség vagy nem szakirányú felsőfokú végzettség és szakképzettség és szakirányú középfokú szakképzettség, illetve elvárt szakmai és vezetői gyakorlat: végzettségének, szakképzettségének vagy az intézmény alaptevékenységének megfelelő jogviszonyban legalább hároméves szakmai gyakorlatot szerzett.

Az EMMI rendelet 2. § 1-2. pontja a végzettségeket a következők szerint definiálja:

„2. § E rendelet alkalmazásában

1. felsőfokú szakképesítés: felsőoktatási szakképzésben szerzett, felsőfokú végzettséget nem tanúsító végzettség és szakképzettség;

2. felsőfokú végzettség: alapképzésben, mesterképzésben, osztatlan mesterképzésben vagy doktori képzésben szerzett végzettség, valamint a nemzeti felsőoktatásról szóló törvény szerinti főiskolai szintű vagy egyetemi szintű végzettség és szakképzettség;”

Az EMMI rendelet 2. § 3. pontja a következők szerint határozza meg az integrált kulturális intézmény és az intézménytípus fogalmát:

„3. integrált kulturális intézmény: a muzeális intézményekkel, a nyilvános könyvtári ellátás biztosításával, illetve a közművelődési alapszolgáltatások hozzáférhetőségének biztosításával összefüggő feladatokat közös szervezetben ellátó, a települési önkormányzat által fenntartott kulturális intézmény;

4. intézménytípus: a kulturális intézménynek közművelődési intézmények és közösségi színterek esetében a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Kultv.) 77. § (5) bekezdésében és 78/H. § (1) bekezdésében, muzeális intézmények esetében a Kultv. 37/A. § (7) bekezdésében, nyilvános könyvtárak esetében a Kultv. 54. § (3) bekezdésében, közlevéltárak esetében a köziratokról, a

*közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény 14. § (1) bekezdésében meghatározott típusai;”*

Kult. tv. 77. § (5) = művelődési ház

Kult. tv. 54. § (3) = a Kult. tv. 64. § (2) bekezdés a) pontja szerinti települési könyvtár,

Az EMMI rendelet a pályázat feltételei és pályázati kiírás tartalma vonatkozásában a következők szerint rendelkezik:

4. § „(1) Az állami vagy önkormányzati fenntartású kulturális intézményben a vezető állású munkavállaló esetében a munkakör betöltésének feltétele államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzés (a továbbiakban: képzés) igazolt elvégzése. Ennek hiányában a vezető állású munkavállalói munkakör betöltését követő két éven belül köteles a képzést elvégezni, és az azt igazoló okiratot be kell mutatni a munkáltatói jogkör gyakorlójának. Aki a képzést határidőben nem végzi el, és a képzés elvégzését igazoló okiratot nem mutatja be, a munkakörben nem foglalkoztatható tovább.

(2) Mentessül a képzés elvégzésének kötelezettsége alól, aki jogász vagy közgazdász szakképzettséggel rendelkezik, vagy a képzést az intézményvezetői munkakör betöltését megelőzően elvégezte, és azt okirattal igazolja.”

„5. § (1) Az intézményvezetői munkakör betöltésére kiírt pályázati felhívásban meg kell jelölni

a) a betöltendő munkakör megnevezését és a munkakörbe tartozó lényeges feladatokat,

b) a munkakör betöltésének feltételeit,

c) a javadalmazásra, illetve annak megállapításának módjára vonatkozó információkat,

d) a munkaviszony kezdő és befejező időpontját,

e) a munkaviszony befejező időpontját követően - ha a munkáltatói jogkör gyakorlója

ezt a lehetőséget a pályázó számára biztosítja - a kulturális munkakörben határozatlan időre történő tovább foglalkoztatás lehetőségét és annak feltételeit,

f) a pályázat benyújtásának feltételeit és elbírálásának határidejét.

(2) A pályázati felhívást közzé kell tenni a kulturális intézmény, valamint fenntartójának honlapján. A közzététel napjának a fenntartó vagy ennek hiányában a kulturális intézmény honlapján való megjelenést kell tekinteni.

(3) A pályázat benyújtásának a határideje a pályázati felhívás közzétételétől számított harminc nappal rövidebb nem lehet.

(4) A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó szakmai önéletrajzát, részletes szakmai és vezetési programját, továbbá a pályázati felhívásban megfogalmazott feltételek teljesítésének hitelt érdemlő igazolását.

(5) A pályázat lebonyolítására vonatkozó teljes dokumentációt - a benyújtott pályázatokkal együtt - egységes ügyiratként kell kezelni.

(6) A pályázati eljárásban a munkáltatói jogkör gyakorlójának biztosítania kell, hogy a pályázat iránt érdeklődők a pályázat elkészítéséhez szükséges tájékoztatást megkapják, és a kulturális intézményt megismerhessék.

(7) Az (1) bekezdés szerinti pályázat legfeljebb 5 év határozott időtartamra írható ki.

(8) A pályázatot legkésőbb az intézményvezetői munkakört betöltő munkavállaló intézményvezetői munkakörben történő foglalkoztatásának vagy munkaviszonyának megszűnése előtt 90 nappal ki kell írni. Amennyiben a pályázat eredménytelenül zárul, a pályázat megismételt kiírásáról 90 napon belül gondoskodni kell.

(9) Ha az intézményvezető munkaviszonyának megszűnését vagy az intézményvezetői munkakörben történő foglalkoztatása megszűnését követő napon az intézményvezetői munkakör nem kerül betöltésre, a munkáltatói jogkör gyakorlója az 1. mellékletben meghatározott követelményeknek megfelelő foglalkoztatottját legfeljebb 120 nap időtartamra pályázat lefolytatása nélkül is megbízhatja az intézményvezetői feladatok ellátásával.”

Az EMMI rendelet a pályázatok elbírálásának rendjére a következő szabályozással él:

„6. § (1) Az érvényes pályázatot benyújtó pályázót a pályázati határidő lejártát követő harminc napon belül a munkáltatói jogkör gyakorlója által létrehozott, - a kulturális intézmény alapfeladatait érintően szakértelemmel rendelkező tagokból álló - bizottság hallgatja meg. A bizottság tagjai között helyet kell kapnia

a) ha a kulturális intézményben működik üzemi tanács, annak egy képviselőjének,  
b) a kulturális intézmény fenntartója legalább egy képviselőjének, továbbá  
c) a kulturális intézmény alaptevékenységének megfelelő  
ca) országos szakmai szervezet egy képviselőjének vagy  
cb) a kulturális szakértői nyilvántartásban szereplő kulturális szakértőnek és  
cc) a kulturális intézményben képviselettel bíró reprezentatív szakszervezet - ha van ilyen - egy képviselőjének.

(2) A munkáltatói jogkör gyakorlója a pályázatokról a bizottság írásba foglalt véleményét mérlegelve, a pályázati határidő lejártát követő hatvan napon belül, vagy ha e jogot testület gyakorolja, a következő ülésén dönt.”

Javaslom, hogy a szakértő Bizottság tagjai közt kapjon helyet az önkormányzat egy dolgozója, továbbá a közművelődési és könyvtári tevékenységhez kapcsolódóan országos szakmai szervezet 1-1 képviselője vagy 1-1 kulturális szakértő.

A megbízási jogkör gyakorlója, a képviselő-testület a szakértő bizottság véleményének mérlegelésével bírálja el a pályázatokat.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet és a Bizottságot, hogy az előterjesztést vitassa meg és hozza meg döntését!

Szentmártonkátá, 2023. június 19.

  
dr. Boér Imre Hunor  
polgármester



### Határozati Javaslatok

**Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottság határozati javaslat:**

**Határozat-tervezet**

**Szentmártonkátá Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének**

**Pénzügyi, Oktatási, Kulturális és Közbiztonsági Bizottsága**

**...../2023. (VI. 26.) POKKB. határozata**

Szentmártonkátá Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Oktatási, Kulturális és Közbiztonsági Bizottsága megtárgyalta a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 94.§ (3) bekezdése alapján, a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet alapján a Szabó Magda Nagyközségi Könyvtár és Művelődési Ház intézményvezetői (igazgatói) beosztásának betöltéséről szóló előterjesztést és a határozat mellékletét képező pályázati felhívás alapján javasolja elfogadásra a Képviselő-testület számára.

Határidő: azonnal

Felelős: Kele Teréz bizottság elnöke

**Szentmártonkáta Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének határozati  
javaslata:**

**Határozat-tervezet**

**Szentmártonkáta Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének  
/2023. (VI. 29.) önkormányzati határozata**

Szentmártonkáta Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 94.§ (3) bekezdése alapján, a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet alapján a Szabó Magda Nagyközségi Könyvtár és Művelődési Ház intézményvezetői (igazgatói) beosztásának betöltésére pályázatot ír ki a határozat mellékletét képező pályázati felhívás alapján.

Felkéri a Polgármestert a pályázati kiírással összefüggésben a közzétételi, pályázatkezelési, tájékoztatási teendők ellátásával.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Boér Imre Hunor polgármester

**Szentmártonkáta Nagyközség Önkormányzata**  
pályázatot hirdet  
**Szabó Magda Nagyközségi Könyvtár és Művelődési Ház**  
**Intézményvezető (igazgató)**  
munkakör betöltésére.

**A munkaviszony időtartama:** határozatlan idejű munkaviszony

**Foglalkoztatás jellege:** Teljes munkaidő

**A vezetői megbízás időtartama:**

A vezetői megbízás határozott időre, 2023.12.01-2028.11.30-ig szól.

**A munkavégzés helye:**

Pest megye, 2254 Szentmártonkáta, Rákóczi út 54.

**A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

Az intézmény alapító okiratában meghatározott feladatok ellátásának szervezése. A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvényben foglalt könyvtári és közművelődési feladatok ellátása. A város közművelődési tevékenységének, a helyi ünnepek lebonyolításának, a helyi klubok, önszerveződő közösségek tevékenységének koordinálása. Helyi, térségi kiállítások megszervezése, kulturális versenyek szervezése, lebonyolítása. Rendezvények lebonyolításához pályázatok elkészítése. A Könyvtár működtetésével kapcsolatos feladatok ellátása.

Felelős az intézmény szakszerű és törvényes működéséért, takarékos és hatékony gazdálkodásáért, a megbízatása alatt gyakorolja a munkáltatói jogokat az intézményi dolgozók felett, dönt az intézmény működésével kapcsolatban minden olyan ügyben, amelyet jogszabály nem utal más hatáskörébe. Felelős az intézmény gazdálkodásának rendjéért, az éves költségvetésének megbízatása alatt időarányos betartásáért, a költségvetési bevételek megszerzésének teljesítéséért.

**Munkabér és juttatások:**

Az munkabér megállapítására a kulturális intézményekben foglalkoztatottak közalkalmazotti jogviszonyának átalakulásáról, valamint egyes kulturális tárgyú törvények módosításáról szóló 2020. évi XXXII. törvény alapján a munkabér megállapítására és egyéb juttatásokra a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény rendelkezései az irányadók.

**A munkakör betöltésének feltételei:**

- cselekvőképesség, büntetlen előélet és nem áll a tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt, valamint megfelel a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkakörreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X. 30.) EMMI rendeletben előírt képesítési és egyéb feltételeknek;

- A kulturális intézményben foglalkoztatottak munkakörreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X.30.) EMMI rendeletben (továbbiakban: Rendelet) foglaltaknak megfelelően a kulturális intézmény intézménytípusának megfelelően legalább az egyik intézménytípus kapcsán az intézményvezetőre az 1. mellékletben meghatározott, követelményeknek való megfelelés;

- államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzés (a továbbiakban: képzés) igazolt elvégzése, ennek hiányában a vezető állású munkavállalói munkakör betöltését követő két éven belül köteles a képzést elvégezni, és az azt igazoló okiratot be kell mutatni a

munkáltatói jogkör gyakorlójának. Aki a képzést határidőben nem végzi el, és a képzés elvégzését igazoló okiratot nem mutatja be, a munkakörben nem foglalkoztatható tovább. Mentésül a képzés elvégzésének kötelezettsége alól, aki jogász vagy közgazdász szakképzettséggel rendelkezik, vagy a képzést az intézményvezetői munkakör betöltését megelőzően elvégezte, és azt okirattal igazolja;

**A pályázatnak tartalmaznia kell:**

- a pályázó részletes szakmai önéletrajzát, részletes szakmai és vezetési programját (a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel) amely tartalmazza Szentmártonkóta Nagyközség kulturális életének megújulására vonatkozó elképzeléseit, koncepcióját;
- a pályázati felhívásban megfogalmazott feltételek teljesítésének hitelt érdemlő igazolását (iskolai végzettségek, szakképzettségek, szakképesítést tanúsító okirat(ok) és egyéb végzettségek, bizonyítványok másolata).
- Munkabérre vonatkozó igény megjelölését;

**A pályázathoz csatolni kell:**

- a pályázó 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványát, amely tartalmazza azt, hogy büntetlen előéletű és a betöltendő munkakör ellátásához szükséges tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt nem áll;
- a Rendelet 1. melléklet szerinti elvárt végzettsége(ke) igazoló dokumentumok hitelesített másolatait;
- a Rendelet 1. melléklete szerinti elvárt szakmai és vezetői gyakorlatot, és elvárt tudományos tevékenység meglétét igazoló dokumentumokat;
- korábbi munkaviszonyokra vonatkozó igazolásokat;
- A kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X.30.) EMMI rendelet 4. § (1) bekezdésében előírt tanfolyam elvégzését igazoló okirat hiteles másolatát, annak hiányában nyilatkozat arról, hogy a pályázó a megbízás kezdetétől számított két éven belül a tanfolyamot elvégzi;
- nyilatkozatot arról, hogy a pályázó a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul;
- Az Infotv. 5.§ (1) bekezdés b) pontja alapján hozzájárul pályázata tartalmának a pályázat elbírálásában, a kinevezésben közreműködő személyek általi megismeréséhez
- nyilatkozat az Mt. 211. § szerinti összeférhetlenség hiányáról;
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó nem áll cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság alatt;
- nyilatkozat arról, hogy a pályázatának a Szakértő Bizottság, a Képviselő-testület Bizottságai és a Képviselő-testület nyilvános ülésen történő tárgyalásához hozzájárul, vagy kéri zárt ülés tartását.
- nyilatkozat arról, hogy a vagyony nyilatkozat-tételi kötelezettséget a pályázó megbízása esetén teljesíti.

**Munkabér és juttatások:** Megegyezés szerint.

**A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör legkorábban 2023. december 1. napjától tölthető be.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2023. augusztus 25. 16.00 óra

**A pályázatok benyújtásának módja:**

- személyesen dr. Boér Imre Hunor Szentmártonkátai Nagyközség Polgármestere részére történő átadással (2254 Szentmártonkátai, Rákóczi út 52/c.) Kérjük a borítékon feltüntetni ... azonosító számot, valamint a beosztás megnevezését: Intézményvezetői pályázat vagy
- elektronikus úton dr. Boér Imre Hunor polgármester részére a [polgarmester@szenzmartonkata.hu](mailto:polgarmester@szenzmartonkata.hu) e-mail címen keresztül.

**A pályázat elbírálásának rendje:**

A pályázót a pályázati határidő lejártát követő 30 napon belül a munkáltatói jogkör gyakorlója által létrehozott a kulturális intézmény alapfeladatait érintően szakértelemmel rendelkező tagokból álló bizottság hallgatja meg.

Szentmártonkátai Önkormányzatának Képviselő-testületi ülését megelőzően a Képviselő-testület Bizottságai hallgatják meg a pályázókat.

A pályázat kizárólag akkor érvényes, ha a pályamunka az összes tartalmi és formai követelményeknek egyaránt megfelel és határidőn belül benyújtásra kerül. Hiánypótlásra nincs lehetőség, az érvénytelen pályázat kizárásra kerül a pályázati eljárásból.

Szentmártonkátai Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánításának jogát fenntartja.

**Az elbírálás határideje:**

A szakértelemmel rendelkező tagokból álló bizottság meghallgatását követően Szentmártonkátai Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a következő soros ülésén dönt.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt dr. Boér Imre Hunor Polgármester nyújt a 29/462-101/1. melléken, vagy 20/334-80-81 telefonszámon.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2023. november 29.

**A pályázati kiírás közzétételének helye, ideje:** 2023. július 21.

<https://szenzmartonkata.asp.lgov.hu/>

<https://szabomagdakonyvtar.hu/>