

Szentmártonkátai Nagyközség Önkormányzat Polgármestere

2254 Szentmártonkátai, Rákóczi út 52/c.
Tel/Fax: 29/462-101
e-mail cím: polgarmester@szentmartonkata.hu

Szám: ...*K/1381*.../2023.
...*K/1382*.../2023. POKKB.
...*K/1384*.../2023. SZEB.

**a Képviselő-testület 2023.03.30-i nyílt ülésére
a Pénzügyi, Oktatási, Kulturális és Közbiztonsági Bizottság 2023.03.27-i nyílt ülésére
a Szociális és Egészségügyi Bizottság 2023.03.27-i nyílt ülésére**

Tárgy: Tanyagondnoki szolgálat létesítése
Előterjesztő: dr. Boér Imre Hunor polgármester

Készítette: dr. Boér Imre Hunor polgármester
Törvényességi szempontból kifogást nem emelek: Dr. Nagy Lajos
Törvényességi véleményezésre benyújtva: 2023.03.20.

**Szentmártonkátai Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete
Pénzügyi, Oktatási, Kulturális és Közbiztonsági Bizottság
Szociális és Egészségügyi Bizottság**

Helyben

Tisztelt Képviselő-testület! Tisztelt Bizottságok!

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szoc. tv.) 60. § (1) bekezdése szerint „*A falugondnoki, illetve tanyagondnoki szolgáltatás célja a falvak és a külterületi vagy egyéb belterületi, valamint a tanyasi lakott helyek intézményhiányából és a közösségi közlekedés nehézségéből eredő hátrányainak enyhítése, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatáshoz, valamint egyes alapszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása, továbbá az egyéni, közösségi szintű szükségletek teljesítésének segítése.*”

A (3) bekezdése szerint: „*A tanyagondnoki szolgáltatás legalább hetven és legfeljebb négyszáz lakosságszámú - külön jogszabályban meghatározott - külterületi vagy egyéb belterületi lakott helyen működtethető. Amennyiben a helyi sajátosságok alapján a tanyagondnoki szolgáltatás több tanyagondnok közreműködésével valósítható meg, a tanyagondnokok által ellátandó körzetek határait - figyelemmel a lakosságszám korlátra - a fenntartó települési önkormányzat rendeletében határozza meg azzal, hogy új tanyagondnoki szolgáltatás négyszáz lakos fölött szervezhető meg. Amennyiben a tanyagondnoki szolgáltatás létesítését követően a külterületi vagy egyéb belterületi lakott hely lakosságszáma tíz százalékot meg nem haladó mértékben emelkedik négyszáz lakos fölé, a szolgáltatás tovább működtethető.*”

A fenti jogszabályi rendelkezésekből következik, hogy nem egy önkormányzati kötelező, hanem egy ún. önként vállalt, illetve vállalható feladatról van szó, azaz pozitív döntés esetén szükséges lesz módosítani a szociális ellátásokról szóló rendeletet, és az SZMSZ idevonatkozó részét is!

Szentmártonkáta Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a 367/2021 (VIII.26.) önkormányzati határozatában úgy döntött, hogy megszünteti a megállapodást a korábban megbízott alapítvánnyal a tanyagondnoki szolgáltatás ellátásáról – tekintettel arra, hogy a szolgáltatás létrehozása évek alatt sem sikerült – és más módon, akár saját feladatkörben próbálja meg létrehozni a szolgálatot.

Időközben más településvezetőkkel történt egyeztetések során került látóköriünkbe a környező településeken is szolgálatot biztosító Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület, amely szakterület vezetője személyes egyeztetésre, a település megismerésére látogatott hozzánk. Ennek eredményeképpen születtek a mellékletben szereplő dokumentumok, amelyek szerint a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület a feladatellátást éves 1.500.000 Ft normatíván felüli ellenszolgáltatás mellett vállalja. Továbbá feltétel a működéshez szükséges helység és szekrény biztosítása, valamint egy gépjármű megvásárlása, amely üzemeltetésre az egyesület nevére kerülne.


A Képviselő-testület a költségvetés előkészítésekor – akkor még szóbeli tájékoztatás mellett – és elfogadásakor tervezett a fenti költségekkel.


Kérem a Tisztelt Bizottságokat és a Képviselő-testületet, hogy tárgyalják meg az előterjesztésben foglaltakat, és hozzák meg a szükséges döntéseket.

Mellékletek:

1. Feladatellátási szerződés tervezet
2. Ingatlan bérleti szerződés tervezet

Szentmártonkáta, 2023. március 20.


dr. Boér Imre Hunor
polgármester



Határozati Javaslatok

Pénzügyi, Oktatási, Kulturális és Közbiztonsági Bizottság határozati javaslat:

Határozat-tervezet
Szentmártonkáta Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
Pénzügyi, Oktatási, Kulturális és Közbiztonsági Bizottsága
...../2023. (III. 27.) POKKB. határozata

Szentmártonkáta Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Oktatási, Kulturális és Közbiztonsági Bizottsága megtárgyalta a tanyagondnoki szolgálat létesítéséről szóló előterjesztést, és javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesülettel együttműködve biztosítsa a feladatellátást, a mellékelt dokumentumokban és az előterjesztésben foglalt feltételek szerint.

Határidő: azonnal

Felelős: Kele Teréz bizottság elnöke

Szociális és Egészségügyi Bizottság határozati javaslat:

Határozat-tervezet
Szentmártonkáta Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
Szociális és Egészségügyi Bizottsága
...../2023. (III.27.) SZEB. határozata

Szentmártonkáta Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének Szociális és Egészségügyi Bizottsága megtárgyalta a tanyagondnoki szolgálat létesítéséről szóló előterjesztést, és javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesülettel együttműködve biztosítsa a feladatellátást, a mellékelt dokumentumokban és az előterjesztésben foglalt feltételek szerint.

Határidő: azonnal

Felelős: Gácsi Zsolt bizottság elnöke

Szentmártonkáta Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2023. (III. 30.) ÖKT. határozata

Szentmártonkáta Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a helyi tanyagondnoki szolgálat létrehozásáról szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

1. Szentmártonkáta Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete a Szentmártonkátai Tanyagondnoki Szolgálat fenntartására, működtetésére a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület Közép-Magyarországi Régiója (székhely: 1011 Budapest, Bem rakpart 28; adószám: 19025702-2-44) a melléklet szerinti feladatellátási és bérleti szerződést köt.

2. Szentmártonkátai Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza polgármestert, hogy a Szentmártonkátai Tanyagondnoki Szolgálat működtetése érdekében, 5.000.000 Ft értékig szerezzon be egy használt, maximum 10 éves Dacia típusú benzines gépjárművet, melyet a Képviselő-testület üzemeltetésre átad a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület Közép-Magyarországi Régiója részére, a tanyagondnoki feladatok ellátása céljából.
3. Felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések és aláírok megtételére.

Határidő: folyamatos

Felelős: dr. Boér Imre Hunor polgármester

Megállapodás
tanyagondnoki szolgálat
megszervezésével és működtetésével kapcsolatos feladatok átvállalásáról

amely létrejött

- **Szentmártonkáta Nagyközség Önkormányzata** (székhely: 2254 Szentmártonkáta, Rákóczi út 52/C., adószám: 15730758-2-13,) képviseletében eljár: dr. Boér Imre Hunor polgármester, továbbiakban **Önkormányzat**,

valamint

- a **Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület Közép-Magyarországi Régiója** (székhely: 1011 Budapest, Bem rakpart 28. nyilvántartási szám: 10; adószám: 19025702-2-44; a nyilvántartásba vételről rendelkező jogerős bírósági határozat száma: Fővárosi Bíróság 7. Pk. 20910/1989/1; képviseli: Morva Emília régióvezető és Molnár Tamás regionális ügyvezető) - a továbbiakban **Szolgáltató** -

között, az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

1. Az ellátási szerződés tárgya

Szerződő Felek megállapítják, hogy az **Önkormányzat megbízza a Szolgáltatót** a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 60.§ szerinti *Tanyagondnoki szolgáltatás* megszervezésével és működtetésével Szentmártonkáta Nagyközség településének külterületi településrészein [Vasúton túli terület – Újerdő (63 fő) és Homokerdő (236 fő) –, a benzinkút mögötti külterület – Borjújárás (64 fő) és Forrópuszta (24 fő)].

2. A Szolgáltatást nyújtó kötelezettségei

1. A Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a vállalt feladat ellátása működési engedélyhez kötött, melynek beszerzése, illetve a jogszabályokban foglalt feltételek biztosítása szociális szolgáltatóként a Szolgáltató feladata. A Szolgáltató kijelenti, hogy a vállalt feladatokhoz a szükséges engedélyekkel és a működtetéshez szükséges, jogszabályban előírt technikai és egyéb feltételekkel a szerződés megkötésének időpontjában rendelkezik. A Szolgáltató vállalja, hogy a tevékenység végzéséhez szükséges engedélyek és feltételek rendelkezésre állását a szerződés tartama alatt folyamatosan biztosítja. A Szolgáltató tevékenységét a melléklet szerinti Szakmai Program alapján végzi.
2. A Szolgáltató jelen szerződésben nyilatkozik arról, hogy a tanyagondnoki szolgáltatás működtetésére vonatkozó, az Szt.-ben és a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendeletben szereplő szakmai követelményeket és az ellátással összefüggő nyilvántartási kötelezettségeit ismeri és betartja.

3. A Szolgáltató nyilatkozik arról, hogy a feladat elvégzésére a jogszabály által előírt teljes körű tevékenységi felelősségbiztosítással rendelkezik, és vállalja, hogy a felelősségbiztosítást a szerződés tartama alatt fenntartja.
4. A Szolgáltató kijelenti, hogy a külön jogszabályok szerinti nyilvántartási kötelezettséget, továbbá az adatkezelés és adatvédelem szabályait ismeri, azokat maradéktalanul betartja.
5. A Szolgáltató kijelenti, hogy tevékenységét vallási, vagy világnézeti elkötelezettségtől függetlenül, minden a szolgáltatási területen élő ellátott számára végzi.
6. A Szolgáltató, ezen szerződés aláírásával kötelezi magát, hogy a különböző jogszabályokban meghatározott adatszolgáltatási kötelezettségeknek maradéktalanul eleget tesz, a statisztikai adatgyűjtéshez szükséges adatokat rendelkezésre bocsátja. Az előírt adatokat a valóságnak megfelelő tartalommal, a megszabott határidőben, és a meghatározott módon térítésmentesen köteles szolgáltatni.

3. A Szolgáltatás díja

1. Az Önkormányzat a tanyagondnoki szolgáltatás feladatainak jelen szerződésben meghatározott nyújtásáért az Egyesület számára évente 1.500.000 Ft, azaz másfélmillió forint önkormányzati kiegészítést biztosít.

4. A szerződés hatálya, megszűnése, a szolgáltatás biztosításának folytatása

1. Jelen ellátási szerződést a felek 2023. 04. 01. napjától határozatlan időre kötik.
2. Az Önkormányzat a támogatás összegét évi 2 részletben – minden támogatási tárgyév május hó 15-ig az első részletet, illetve október hó 15-ig a második részletet – folyósítja az Egyesület OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11784009-20200817 számú számlaszámára.

3. A szerződés megszűnése

A szerződéses jogviszony megszűnik:

- a felek szerződés megszüntetésére irányuló közös megegyezésével,
 - felmondás esetén,
 - ha a szolgáltató jogutód nélkül megszűnik,
4. Felek a jelen szerződést **közös megegyezéssel** bármikor jogosultak megszüntetni. A szerződés megszüntetéséről szóló megállapodásban rendelkezni kell a kölcsönös elszámolások módjáról, időpontjáról, felek esetleges — a szerződés megszűnését követő időszakra vonatkozó — kötelezettségeiről.

5. A szerződést a felek **rendes felmondással** 3 havi felmondási idővel szüntethetik meg. A felmondást a feleknek írásban közölve, ajánlott levélben kell egymás székhelyére elküldeni.
6. **Rendkívüli felmondásnak** azonnali hatállyal akkor van helye, ha a másik fél az e szerződésben vállalt kötelezettségeit súlyosan megszegi. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, ha az ellátottak élete, testi épsége, egészsége kerül veszélybe a végzett tevékenység, mulasztás következményeként, vagy a Szolgáltató a szerződésben vállalt szolgáltatást az Önkormányzat illetékességi területén folyamatosan nem végzi, vagy bizonyítottan a jogszabályok, szakmai szabályok súlyos megsértésével, illetve a szükséges hatósági engedélyek nélkül végzi.
7. A szerződés bármely okból történő megszüntetése esetén kötelesek a Felek a felmondási idő alatt a szerződéses kötelezettségeket teljesíteni, a Szolgáltató köteles biztosítani a szolgáltatás folyamatos működését. A szerződésszegésből eredő esetleges kárigényekre a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadók.
8. A felmondási időre a Szolgáltatót a támogatás időarányosan megilleti.

5. Beszámolási kötelezettség

1. A Szolgáltató vállalja, hogy minden költségvetési évet követő év április 30-ig részletes szakmai beszámolót nyújt be az Önkormányzat részére, melyben tájékoztatja a vállalt feladatok elvégzéséről.

6. A szolgáltatással kapcsolatos panaszok kivizsgálása

1. A szolgáltatás nyújtásával kapcsolatos írásbeli panasz esetén a szolgálat vezetője köteles 15 napon belül kivizsgálni a panaszt, és értesíteni a panasztevőt a kivizsgálás eredményéről. Amennyiben a szolgálatvezető határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedés kézhez vételétől számított 8 napon belül a Szolgáltatóhoz fordulhat. A Szolgáltató köteles a panaszt kivizsgálni, és annak eredményéről tájékoztatni az Önkormányzat Polgármesteri Hivatalát.
- 2.

7. Kártérítési felelősség

1. Harmadik személyekkel szemben a Szerződő felek kizárólag azért a kárért felelősek, amely abból ered, hogy jelen Szerződésben vagy valamely vonatkozó jogszabályban szereplő kötelezettségeiket megszegték. Egyik fél sem felelős sem közvetett, sem közvetlen módon semmilyen kárért, amely bármely harmadik személyt ér amiatt, hogy a másik fél jelen Szerződésben foglalt kötelezettségeit nem megfelelő módon vagy egyáltalán nem teljesíti.
2. Szerződő felek teljes kártérítési felelősséggel tartoznak jelen Szerződés vagy valamely vonatkozó jogszabály megszegésével a másik félnek okozott károkért.

8. Záró rendelkezések

1. A szerződés megkötéséhez, (94/2021 (X.28.) sz. Kt. határozat) módosításához vagy megszüntetéséhez az Önkormányzat Képviselő-testületének döntése szükséges. Ha a Szolgáltató a szolgáltatás jelen szerződésben foglalt feladatainak ellátásában akadályoztatva van, azt köteles az Önkormányzatnak 5 napon belül bejelenteni.
2. Felek kötelezik magukat, hogy a jelen szerződés szempontjából lényeges nyilatkozataikat a másikhoz intézett írásos formában tehetik meg joghatályosan.
3. A felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a közöttük esetleg felmerülő vitás kérdések tárgyalásos úton történő rendezésére törekszenek elsősorban.
4. Felek jelen szerződésből eredő jogvitájuk eldöntésére kikötik a Nagykovácsi Járási Bíróság kizárólagos illetékességét.
5. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései irányadóak.
6. Jelen szerződés létrejöttét a helyben szokásos módon közzé kell tenni.
7. Jelen szerződést a felek elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Kelt: Szentmártonkáta, 2023. március 31.

dr. Boér Imre Hunor
polgármester
Szentmártonkáta Nagyközség Önkormányzata

Kelt: Budapest, 2023. április

Morva Emília
régiónvezető
a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület
Közép-Magyarországi Régiója
képviselésében

Molnár Tamás
regionális ügyvezető
a Magyar Máltai Szeretetszolgálat
Egyesület Közép-Magyarországi Régiója
képviselésében

Ingatlan bérleti szerződés

amely létrejött egyrészről

Szentmártonkáta Nagyközség Önkormányzata

székhely: 2254 Szentmártonkáta, Rákóczi út 52/C.

adószám: 15730758-2-13

törzsszám (nyilvántartási szám): 730754

képviseli: dr. Boér Imre Hunor polgármester

mint bérbeadó,

másrészt

Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület

székhely: 1125 Budapest, Szarvas G. út 58-60.

Adószám: 19025702-2-44

nyilvántartási szám: 01-02-0000010

képviseli: Kozma Imre elnök megbízásából Morva Emília régióvezető és Molnár Tamás regionális ügyvezető

mint bérlő között

alulírott napon és feltételekkel:

1. Bérbeadó bérbe adja, Bérlő pedig bérbe veszi a Bérbeadó tulajdonában álló, 2254 Szentmártonkáta, Rákóczi út 52/C. szám alatti ingatlan, iroda helyiségének 10 m² nagyságú részét – a továbbiakban: „**Bérlemény**” – iroda céljára, tanyagondnoki szolgáltatás végzéséhez, a közös használatú helyiségek használatával.
2. Felek jelen szerződést **2023.04.01. napjától határozatlan időtartamra** kötik.
3. A Bérlő a helyiséget kizárólag az 1. pontban megjelölt célra és a 2. pontban megjelölt időtartamon belül használhatja.
4. A bérlő a bérleményt ingyen bocsájtja a bérlő rendelkezésére.
5. Bérlő felel minden olyan kárért, amely használattal összefüggésben a bérelt ingatlanban/ingatlanon keletkezik.
6. Bérlő a bérleményt harmadik személynek át nem adhatja, csakis kizárólagosan Bérbeadó engedélyével.
7. Bérlő a bérlemény állapotát ismeri, abban csak Bérbeadó hozzájárulásával és saját költségén végezhet el bármilyen változtatást.
8. A Bérbeadó ellenőrizheti, hogy bérlő a rendeltetésnek és a bérleti szerződésnek megfelelő célra használja a bérelt területrészt.

9. Bérő cserhelyiségre a szerződés lejártát követően nem tarthat igényt, és köteles a helyiséget kiürített, legalább az átvételnek megfelelő állapotban Bérbeadónak visszaadni birtokába.
10. Jelen szerződést a másik fél szerződésszegése esetén bármelyik fél megszüntetheti rendkívüli felmondással. A rendkívüli felmondást megelőzően a másik felet fel kell szólítani a szerződésszerű magatartásra, és ennek eredménytelensége esetén lehetséges a rendkívüli felmondás.
11. Jelen szerződés rendes felmondással, hat hónapos felmondási határidővel szüntethető meg.
12. A jelen bérleti szerződésben nem szabályozott kérdésekben a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény az irányadóak.
13. Esetleges jogvita esetén a szerződő felek a vitás kérdéseket megkísérlik békés, tárgyalásos úton rendezni, és csak ennek eredménytelensége esetén veszik igénybe a bírói utat.
14. Jelen szerződés két (2) számozott oldalból áll, három egymással szó szerint mindenben megegyező példányban készült, melyet a felek megismertek, elolvastak, az abban foglaltakat magukra nézve kötelezőnek tekintik, s mint akaratukkal mindenben megegyezőt aláírták.

Szentmártonkátá, 2023. 03. 31.

dr. Boér Imre Hunor polgármester
Szentmártonkátá Nagyközség Önkormányzata

Morva Emília régióvezető és
Molnár Tamás regionális ügyvezető
Magyar Máltai
Szeretetszolgálat Egyesület