

Szentmártonkátai Nagyközség Önkormányzat Polgármestere

2254 Szentmártonkátai, Rákóczi út 52/c.
Tel/Fax: 29/462-101
e-mail cím: polgarmester@szentmartonkata.hu

Szám: K/3239-6/2022.
K/3240-5/2022. POKKB.

Előterjesztés
a Képviselő-testület 2022.06. 30-i soros, nyílt ülésére
a Pénzügyi, Oktatási, Kulturális és Közbiztonsági Bizottság 2022.06.27-i nyílt ülésére

Tárgy: Szentmártonkátai Községi Sport Egyesület
nyertes pályázatának felhasználása

Készítette: Dr. Nagy Lajos jegyző

Szentmártonkátai Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete
Pénzügyi, Oktatási, Kulturális és Közbiztonsági Bizottság

Helyben

Tisztelt Képviselő-testület! Tisztelt Bizottság!

A Szentmártonkátai Községi Sport Egyesület arról tájékoztatja a Tisztelt Képviselő Testületet, hogy a Magyar Falu Program kiírásán sikeresen pályázott, amelynek keretében a Falusi Civil Alap terhére, VCA/5834/1/2022 iktatószámú döntés alapján 3.236.340 ft. támogatásban részesült „Fűtőtestek cseréje, vizes blokkok felújítása (csaptelep cserék, bojler cserék, WC csésze cserék) támogatási céllal. A támogatási intenzitás mértéke: 100%.

A támogatást a költségtervben és szakmai programban feltüntetett elszámolható költségek kiegyenlítésére használhatja fel az egyesület, melynek keretében a 2254 Szentmártonkátai, Sport utca 26. ingatlan elavult fűtési, illetve vizes blokkjainak felújítását végezné el. Ezen korszerűsítési munkálatok engedélyezéséhez kéri a Képviselő-testület hozzájárulását.

Szentmártonkátai Község Önkormányzata 6/20163 (IV.3.) az önkormányzat vagyonáról és a vagyonnal való gazdálkodás szabályairól szóló önkormányzati rendelete értelmében

Az önkormányzati vagyon feletti rendelkezési jog gyakorlásának közös szabályai alapján:

5.§ (1) A tulajdonosi jogokat a képviselő-testület gyakorolja.

A felajánlott vagyon elfogadásáról:

7.§ (1) Vagyon tulajdonjogának ingyenes vagy kedvezményes megszerzéséről, felajánlás elfogadásáról a képviselő-testület határoz.

Rendelkezés az egyes önkormányzati tulajdonú vagyontárgyakkal:

10.§ A vagyontárgyakkal kapcsolatos valamennyi tulajdonosi jogosultságban a képviselő-testület határoz

13.§ (1) A vagyon elidegenítését, hasznosítását:

- a) a képviselőtestület és bizottságai,
- b) a polgármester;
- c) a jegyző kezdeményezhetik.

(2) A vagyon elidegeníteni versenyeztetési eljárás lefolytatásával lehet. A versenyeztetési eljárás szabályait e rendelet *4. számú melléklete* határozza meg.

(3) Nem kell versenyeztetési eljárást tartani:

- a) ha az önkormányzati vagyontárgy értéke nem éri el
 - ingó vagyon esetén a 500.000 Ft-ot;
 - portfólió és vagyonkezelésbe adandó készpénz esetén a 200.000 Ft-ot.
- b) vagyontárgynak önkormányzati alapítású vállalkozásba vitele esetén;
- d) kisajátításnál csereingatlan biztosítása;
- e) telekhatár-rendezése esetén.

(4) Nem kell versenyeztetési eljárást tartani, ha az ingó és ingatlan vagyontárgy hasznosítása (bérbeadása)

esetén a tizenkét hónapra számított bérleti díj összege az 1.500.000,-Ft-ot nem haladja meg.

14.§ (1) A képviselő-testület dönt a vagyontárgy minimális értékesítési, hasznosítási összegéről, az értékesítés, hasznosítás módjáról.

(2) A versenyeztetési eljárás lefolytatásáról, a nyertes pályázó kiválasztásáról a polgármester dönt.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet és a Bizottságot, hogy az előterjesztést vitassa meg és hozza meg döntését.

Szentmártonkát, 2022. június 21.

Kele Sandor
dr. Boér Imre Hunor
polgármester *h.*



Határozati Javaslat

Pénzügyi, Oktatási, Kulturális és Közbiztonsági Bizottság határozati javaslat:

Határozat-tervezet

**Szentmártonkát Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
Pénzügyi, Oktatási, Kulturális és Közbiztonsági Bizottsága
...../2022. (VI. 27.) POKKB. határozata**

Szentmártonkát Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Oktatási, Kulturális és Közbiztonsági Bizottsága:

1. Javasolja a testület hozzájárulását ahhoz, hogy a Szentmártonkátai Községi Sport Egyesület „Fűtőtestek cseréje, vizes blokkok felújítása (csaptelep cserék, bojler cserék, WC csésze cserék) nyertes pályázat keretében, az elnyert támogatás mértékéig a 2254 Szentmártonkát, Sport utca 26. ingatlan elavult fűtési, illetve vizes blokkjainak felújítását elvégezze.
2. A korszerűsítéssel érintett, leszerelt eszközökkel kapcsolatosan dönt arról, hogy a bontott eszközökről tételes leltár készüljön, melynek alapján határoznak a hasznosításról, illetve selejtezésről.

Határidő: azonnal

Felelős: Kele Teréz bizottság elnöke

**Szentmártonkátai Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének határozati
javaslata:**

**Határozat-tervezet
Szentmártonkátai Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2022. (06.30.) önkormányzati határozata**

1. Szentmártonkátai Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul ahhoz, hogy a Szentmártonkátai Községi Sport Egyesület „Fűtőtestek cseréje, vizes blokkok felújítása (csaptelep cserék, bojler cserék, WC csésze cserék) nyertes pályázat keretében, az elnyert támogatás mértékéig a 2254 Szentmártonkátai, Sport utca 26. ingatlan elavult fűtési, illetve vizes blokkjainak felújítását elvégezze.
2. A korszerűsítéssel érintett, leszerelt eszközökkel kapcsolatosan dönt arról, hogy a bontott eszközökről tételes leltár készüljön, melynek alapján határoznak a hasznosításról, illetve selejtezésről.
3. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Boér Imre Hunor

TÁMOGATÓI OKIRAT

A Miniszterelnökség nevében és képviseletében kezelő szervként eljáró

Név:	Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.
Székhely:	1016 Budapest, Gellérthegy utca 30-32.
Levelezési cím:	1253 Budapest Pf. 36.
Adószám:	23300576-2-41
Képviselő:	Erdélyi Rudolf Zalán vezérigazgató

, mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**), a(z)

Név:	Szentmártonkátai Községi Sport Egyesület
Székhely:	2254 Szentmártonkátai, Sport u. 26, Magyarország
Adószám:	18703911-1-13
Képviselő neve, titulusa:	Dobi József, elnök
Pénzforgalmi szolgáltató:	OTP Bank Nyrt.
Fizetési számla száma:	HU18117420632125266600000000

, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**) részére támogatást nyújt az alábbiak szerint:

I. Előzmények

1. A Városi Civil Alap célja, hogy az 5000 fő feletti településeken székhellyel rendelkező civil szervezetek részére is elérhetővé tegye azon célok támogatását, amelyek a Falusi Civil Alap terhére támogatásban részesülhettek.

A társadalmi és civil kapcsolatok fejlesztéséért felelős miniszternek a civil és társadalmi kapcsolatok fejlesztése feladat- és hatáskörével összefüggésben végzett feladatait a Miniszterelnökséggel kötött kezelő szervi megállapodás alapján, a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény (a továbbiakban: Ktv.) 1. melléklet XI. Miniszterelnökség fejezetében – a Civil és Társadalmi Kapcsolatokért Felelős Helyettes Államtitkárság szakmai felügyelete alatt – rendelkezésre álló támogatási célú fejezeti kezelésű előirányzat terhére kezelő szervként a Támogató látja el.

2. A Kedvezményezett pályázatot nyújtott be a Támogató által meghirdetett, VCA-KP-1-2022/3 kódszámú pályázati kiírásra, mely **VCA-KP-1-2022/3-000243** azonosítószámon nyilvántartásba vételre került.

II. A támogatás célja, forrása, összege

3. A Támogató a(z) **VCA/5834/1/2022** iktatószámú döntés alapján **3 236 340 Ft**, azaz **hárommillió-kettőszázharminchatezer-háromszáznegyven forint** összegű támogatást nyújt a Kedvezményezett részére a(z) **„Fűtőtestek cseréje, Vizes blokkok felújítása (csaptelep cserék, bojler cserék, WC csésze cserék).”** támogatási cél (a továbbiakban: támogatott tevékenység) megvalósításához az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (a továbbiakban: Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Ávr.), a jelen támogatói okiratban és az „Általános Szerződési Feltételek a Városi Civil Alap keretében „civil közösségi tevékenységek és feltételeinek támogatása” című alprogramhoz” (a továbbiakban: Általános Szerződési Feltételek) című dokumentumban meghatározottak szerint.

4. A támogatási intenzitás mértéke: 100%.

5. A támogatás forrása a Ktv. 1. melléklet, XI. Miniszterelnökség fejezet, 30. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 1. Célelőirányzatok alcím, 16. Nonprofit, társadalmi, civil szervezetek és köztestületek támogatása jogcímcsoport előirányzata.

A támogatás forrásának ÁHT azonosító száma: 385562.

6. A támogatott tevékenység kormányzati funkciók rendje szerinti besorolása: 084031.

7. Az utalás devizaneme: magyar forint (HUF).

III. A támogatás folyósítása

8. A Támogató a támogatást **vissza nem térítendő** támogatásként, **támogatási előleg formájában, egy összegben**, utólagos elszámolási kötelezettség mellett, a támogatási jogviszony létrejöttét és a folyósítási feltételek teljesülését követő hat napon belül a Kedvezményezett fizetési számlájára történő átutalással teljesíti.

IV. A támogatás felhasználása

9. A Kedvezményezett köteles a támogatott tevékenységet a vonatkozó jogszabályokban és az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően, kellő alapossággal, hatékonysággal és gondossággal megvalósítani.

10. A Kedvezményezett a támogatást a **2022. január 1. – 2023. december 31.** közötti időszakban (a továbbiakban: megvalósítási időszak), a 3. pont szerinti támogatási cél megvalósításával összefüggésben felmerült és igazoltan e célra fordított, a támogatói okirat mellékletét képező, a Nemzetpolitikai Informatikai Rendszerben rögzített költségtervben és szakmai programban feltüntetett elszámolható költségek kiegyenlítésére használhatja fel. A támogatás terhére csak azon elszámolható költségekre vonatkozó számlák, bizonylatok számolhatók el, amelyek kiállítási dátuma és teljesítési időpontja a megvalósítási időszak időtartamára esik, és amelyek pénzügyi teljesítése a szakmai és pénzügyi beszámoló (a továbbiakban: beszámoló) benyújtására nyitva álló határidő végéig megtörténik.

11. Ha a támogatói okirat kiadását követően a költségterv módosítása válik indokolttá, a támogatói okiratot abban az esetben kell módosítani, ha a Kedvezményezett a költségterv költségnemeiben (fősorain) egyenként 30%-ot meghaladó mértékben kíván módosítani. Nem módosítható utólag a támogatás finanszírozásának módja.

V. A beszámolási kötelezettség

12. A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról a megvalósítási időszak végét követő 60 napon belül köteles beszámolót készíteni és benyújtani a Támogató részére. A beszámolót a „Pályázati és elszámolási útmutató a Városi Civil Alap keretében 2022. évben meghirdetett „civil közösségi tevékenységek és feltételeinek támogatása” című alprogramhoz” (a továbbiakban: Útmutató) című dokumentumban rögzített szabályoknak és feltételeknek megfelelően kell összeállítani.

13. A Kedvezményezett a támogatás fel nem használt részét legkésőbb a beszámoló benyújtására meghatározott határidő utolsó napjáig köteles – a támogatói okirat számára történő hivatkozással – egy összegben visszautalni a Támogató Magyar Államkincstárnál vezetett, 10032000-00294896-50000294 számú számlájára. A keletkezett maradvány visszautalásáról a beszámolóban a Kedvezményezett nyilatkozni köteles.

14. Jogosulatlanul igénybe vett támogatás, a támogatás jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, illetve a támogatói okiratban, vagy az Általános Szerződési Feltételekben meghatározott bármely kötelezettség megszegése esetén a Támogató jogosult a támogatás visszavonásáról rendelkezni, a Kedvezményezett pedig köteles a támogatás összegét vagy annak meghatározott részét visszafizetni a jogszabályokban és az Általános Szerződési Feltételekben foglaltak szerint.

VI. Nyilvánosság

15. Kedvezményezett köteles a nyilvánosságot tájékoztatni, hogy tevékenységét a Támogató támogatja. A nyilvánosság biztosításának módjai különösen a Kedvezményezett székhelyén, működési helyén kihelyezett tájékoztató felirat, esemény megvalósítása esetén az esemény hivatalos irataiban (meghívó, jelenléti ív, sajtóközlemény) történő feltüntetése, a honlapon, valamint kiadványban történő megjelenítés. A fentiek szerinti feliratokon minden esetben fel kell tüntetni a Miniszterelnökség és a Támogató hivatalos logóját. A nyilvánossággal kapcsolatos, megjelenítendő arculati elemek a BGA Zrt. honlapján (<https://bgazrt.hu/letoltheto-logok/>) érhetőek el. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósítása során köteles a meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget tenni, a támogatott tevékenységről és a támogatásról információt nyújtani.

VII. Záró rendelkezések

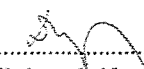
16. A jelen támogatói okirat a Kedvezményezettel való közlésének napján lép hatályba. Ha a támogatói okiratban meghatározott valamely feltétel eltér a támogatási igényben meghatározott feltételtől és a Kedvezményezett a támogatói okirat közlését követő 5 napon belül (annak elfogadásáról vagy el nem fogadásáról) nem nyilatkozik, akkor a támogatói okirat a közlés napján hatályba lép.

17. A jelen támogatói okiratban nem, vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a támogatói okirat elválaszthatatlan részét képező, a <https://civil.info.hu/index.html> és a www.bgazrt.hu honlapon közzétett Általános Szerződési Feltételek, Útmutató, illetve a vonatkozó magyar jogszabályok – így különösen az Áht., az Ávr. és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény – rendelkezései az irányadók.

18. A Támogató és a Kedvezményezett a jelen támogatói okiratból eredő esetleges jogvitákat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.

A jelen támogatói okirat egymással mindenben megegyező, négy eredeti példányban készült, amelyből egy példány a Kedvezményezettet, három példány a Támogatót illet meg.

Budapest, 2022. MAJ. 0 9


Erdélyi Rudolf Zsolt
vezérigazgató
Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.
Támogató



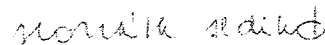
Dr. Szvathné Dr. Szalay Márta
igazgató
Nemzeti Együttműködési Alap
és Civil Támogatások Igazgatóság
Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.

Pénzügyileg ellenjegyeztem:
Budapest,

2022. MAJ. 0 6

Molnárné Boros Anikó
gazdasági igazgató-helyettes
BETHLEN GÁBOR ALAPKEZELŐ ZRT.

Szakmailag ellenjegyeztem:
Budapest, 2022. MAJ. 0 5



Horváth Ildikó
osztályvezető
Nemzeti Együttműködési Alap és
Civil Támogatások Osztály
Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.