

# Szentmártonkátai Nagyközség Önkormányzat Polgármestere

2254 Szentmártonkátai, Rákóczi út 52/c.  
Tel/Fax: 29/462-101  
e-mail cím: polgarmester@szentmartonkata.hu

Iktatószám: K/188-6...../2021.

145  
..../2021. (I. 28.) számú

## Polgármesteri határozat

### a Szentmártonkátai Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról

Szentmártonkátai Nagyközség Önkormányzatának Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése által biztosított feladat- és hatáskörömben eljárva – figyelemmel a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 478/2020. (XI. 3.) Korm. rendeletre – az alábbi határozatot hozom:

Szentmártonkátai Nagyközség Önkormányzata a Szentmártonkátai Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi munkájáról szóló beszámolót jelen határozat melléklete szerint elfogja.

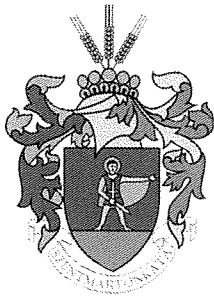
**Határidő:** azonnal.

**Felelős:** dr. Boér Imre Hunor polgármester

Szentmártonkátai, 2021. január 28.

  
dr. Boér Imre Hunor  
polgármester





## Szentmártonkátai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője

2254 Szentmártonkátá, Rákóczi út 52/c.  
Tel/Fax: 29/462-101  
e-mail cím: jegyzo@szentmartonkata.hu

---

**Tárgy:** Beszámoló a Közös Önkormányzati Hivatal  
2020. évi munkájáról

**Szentmártonkátá Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete**  
részére

Helyben

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 81. § (3) bekezdés f) pontja értelmében a jegyző évente beszámol a Képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.

Az Mötv. 84. § (1) bekezdése szerint: „A helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre.”

Az Mötv. 85. § (1) bekezdése kimondja: „Közös önkormányzati hivatalt hoznak létre azok a járáson belüli községi önkormányzatok, amelyek közigazgatási területét legfeljebb egy település közigazgatási területe választja el egymástól, és a községek lakosság száma nem haladja meg a kétezer főt. A kétezer fő lakosság számot meghaladó település is tartozhat közös önkormányzati hivatalhoz.”

Szentlőrinc-kátá Község Önkormányzatának Képviselő-testülete – mivel lakosság száma nem éri el a 2.000 főt – kezdeményezte a Közös Önkormányzati Hivatal létrehozását Szentmártonkátá Nagyközség Önkormányzatával 2020. január 1. napjával.

Szentmártonkátá Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete és Szentlőrinc-kátá Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2019. december 11-én megtartott együttes ülésén fogadta el a közös önkormányzati hivatal létrehozására és fenntartására vonatkozó megállapodást.

Nem csak a jogalkotók, hanem a Képviselő-testület is többletfeladatot adott a Polgármesteri Hivatalnak, amikor közös önkormányzati hivatal létrehozásáról döntött Szentlőrinc-kátá Község Önkormányzatával. Ez többletfeladatot jelent többet között a jegyzőnek, a humánpolitikai, a költségvetési és pénzügyi feladatokat ellátó köztisztviselőknek is.

**Hivatali létszám:**

A Hivatal központilag támogatott álláshelyeinek száma 18,8 fő.

Szentmártonkátá székhelytelepülésen 13 fő köztisztviselő (a jegyzővel együtt), míg a Szentlőrinc-kátai Kirendeltségen 6 fő köztisztviselő (aljegyzővel együtt) és 1 fő MT hatálya alá tartozó munkavállaló látta el a feladatokat.

Itt kívánom megjegyezni, hogy amennyiben a nem közös önkormányzati hivatalként működött volna Szentmártonkátá, úgy a központilag támogatott hivatali létszám 16,02 fő lett volna, tehát 3 fővel több köztisztviselő foglalkoztatására lett volna lehetőség településünkön.

2020.12.31-én Szentmártonkátá székhelytelepülésen 12 köztisztviselői státusz volt betöltve, a 13. státusz 2021.01.01. napjával került betöltésre. Szentlőrinc-kátá vonatkozásában az aljegyzői státusz nem volt betöltve a fenti időpontban, mely 2021.01.01. napjával szintén betöltésre került.

A Hivatalban foglalkoztatottak végzettség szerinti megoszlására jellemző, hogy lényegesen magasabb a középfokú végzettségűek száma, mint a felsőfokúaké.

A jegyzői pozíció 2020. január 16. napjától került betöltésre, melyben 2020. évben nem történt változás.

Az aljegyző a feladatait a Szentlőrinc-kátai Kirendeltségen látja el, viszont ezen a területen is nagy volt a fluktuáció. Az elmúlt évben az aljegyzői pozíciót nagy részt nem sikerült betölteni, csak rövid időre, 2020.01.23 – 2020.02.05. és 2020.03.17 – 2020.05.31. közötti időszakban.

A Hivatalban – mind két település vonatkozásában – komoly gondot okozott, hogy a 2020-as év folyamán az adóügyi ügyintézők tekintetében nagy volt a fluktuáció. 2020. szeptember 8. napjától 2020. november 4. napjáig mind két település tekintetében csupán 1 fő köztisztviselő volt, aki az adóügyi feladatokat ellátta.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 94. § (2a) bekezdése értelmében a közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti települési önkormányzat által működtetett gyermekjóléti szolgálat ellátási területe a közös önkormányzati hivatalhoz tartozó települések lakosságára is kiterjed.

Fentiekre tekintettel 2020. január 1. napjától ezen feladatot Szentmártonkátá esetében 2 fő, Szentlőrinc-kátá esetében pedig 1 fő családsegítőnek kell ellátnia.

A családsegítői álláshely Szentlőrinc-kátán 2020. április 1. napjával került betöltésre. Szentmártonkátán pedig 2020. június 5. napjától 2020. október 12. napjáig a családsegítői munkakört nem sikerült betölteni.

**Képviselő-testületek és a nemzetiségi önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok:**

Szentmártonkátá Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete, valamint Szentlőrinc-kátá Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2020. évre vonatkozó üléseinek adatait az alábbi táblázat mutatja:

	Szentmártonkátá	Szentlőrincikátá
<b>Képviselő-testületi nyílt ülések száma</b>	11	11
<b>Képviselő-testületi zárt ülések száma</b>	2	0
<b>Határozatok száma</b>	176	88
<b>Rendeletek száma</b>	24	14

Szentmártonkátá Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete által 3 bizottság került létrehozásra:

- Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottság
- Szociális, Egészségügyi és Környezetvédelmi Bizottság
- Oktatási, Kulturális és Sportügyi Bizottság

Fenti bizottsági struktúrán a Képviselő-testület 2020. július 3. napjától változtatott és az alábbi bizottságokat hozta létre:

- Pénzügyi, Oktatási, Kulturális és Közbiztonsági Bizottság
- Szociális és Egészségügyi Bizottság
- Településfejlesztési, Környezetvédelmi és Sportügyi Bizottság

	Ülések száma
<b>Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottság</b>	6
<b>Szociális, Egészségügyi és Környezetvédelmi Bizottság</b>	2
<b>Oktatási, Kulturális és Sportügyi Bizottság</b>	2
<b>Pénzügyi, Oktatási, Kulturális és Közbiztonsági Bizottság</b>	6
<b>Szociális és Egészségügyi Bizottság</b>	6
<b>Településfejlesztési, Környezetvédelmi és Sportügyi Bizottság</b>	4

Szentmártonkátá Nagyközségben Roma Nemzetiségi Önkormányzat működik. 2020. évben összesen 3 ülést tartott és 11 határozatot hozott.

Szentlőrincikátá Község Önkormányzata egy bizottságot hozott létre, a Pénzügyi, Gazdasági és Ellenőrzési Bizottságot, mely 2020. évben 9 ülést tartott.

Magyarország Kormánya az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó koronavírus világjárvány következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdet ki:

- 2020.03.11 – 2020.06.18.
- 2020.11.04 –

Ezen időszakban a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése értelmében: *„Veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének, a fővárosi, megyei közgyűlésnek feladat- és hatáskörét a polgármester, illetve a főpolgármester, a megyei közgyűlés elnöke gyakorolja. Ennek keretében nem foglalhat állást önkormányzati intézmény átszervezéséről, megszüntetéséről, ellátási, szolgáltatási köreiről, ha a szolgáltatás a települést is érinti.”*

A veszélyhelyzet idején a polgármesterek által hozott döntések az alábbiak szerint alakultak:

	<b>Szentmártonkáta</b>	<b>Szentlőrinc-káta</b>
<b>Határozat</b>	351	34
<b>Rendelet</b>	4	1

A Szentmártonkátai Roma Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke a veszélyhelyzet idején 3 határozatot hozott.

A pandémia nem csak a polgármesterre tett többletfeladatot, hanem a Hivatal dolgozóira is, hiszen a védekezési feladatok ellátásában ők is részt vettek.

A köztisztviselők a pandémia idején is munkahelyükön látták el feladataikat, a home office bevezetésére nem került sor. Bár a Hivatal épülete az ügyfelek előtt zárva tartott, de a folyamatos ügyfélfogadás biztosítva volt.

2020. márciusában napi szintű maszkosztás valósult meg azon lakosok részére, akik erre igényt tartottak. A lakosság az ez iránti igényét telefonon vagy e-mailben jelezte felénk, mely naponta 10-15 telefont jelentett. A 70 év felettiiek védőfelszereléssel lettek ellátva. A csomagok összekészítését a hivatal dolgozói végezték és részt vettek azok kiszállításában is. Az időseknek, a pandémiásoknak napi szintén bevásárlás, gyógyszerkiváltás és gyógyszerfelíratást végeztünk. A Nagykátai Járási Hivatal részére 2020.03.19-2020.06.19. napjáig minden reggel 10 óráig a koronavírusosokról napi szintű adatszolgáltatást kellett küldeni. Szintén a Nagykátai Járási Hivatalnak 2020.05.04-2020.06.24-ig minden reggel 9 óráig napi szintű adatszolgáltatást kellett küldeni az óvodai ügyelettel kapcsolatban. Az Óvoda dolgozói maszkokat készítettek, melynek az átnézése, minőségi ellenőrzése és szortírozása a hivatal dolgozóinak a feladata volt.

Ezen feladatok folyamatosak voltak, a napi munka részét képezték, melyről külön nyilvántartást – óra, perc pontos megjelölésével – nem végeztünk, erre jogszabályi kötelezettségünk nem volt.

#### **A Hivatal tárgyi feltételei:**

A tárgyi feltételek a feladatok elvégzéséhez nagyrészt adottak, de a számítógéppark frissítése, új gépek beszerzése szükséges lenne.

2020. évben a központi fénymásoló cseréje megtörtént bérleti szerződés keretében. Az új gép lehetőséget biztosított a színes nyomtatásra is.

2020. év végén a dologi kiadások előirányzata lehetővé tette, hogy a polgármesteri és a jegyzői irodába új szőnyegek kerüljenek beszerzésre, illetve 16 irodai szék is beszerzésre került a kollégák részére.

A Hivatal bútorzata sok esetben elavult, ezért annak cseréjét is a közeljövőben be kell tervezni. A Hivatal épületének belső falai erősen repedezettek, beázás nyomai találhatóak, ezért annak javíttatása, egy teljes körű festés beiktatása is szükséges.

#### **Államigazgatási és önkormányzati hatósági ügyek:**

2020. évben a Szentmártonkátai Közös Önkormányzati Hivatalnál a 2020. évi ügyiratforgalmat az 1. melléklet, a Szentlőrinc-kátai Kirendeltség vonatkozásában pedig a 2. melléklet tartalmazza. A 2020. évi önkormányzati és államigazgatási hatáskörben hozott döntéseket részletesen a hatósági statisztika tartalmazza, melynek elkészítési határideje 2021.01.31.

**Birtokvédelem:**

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 5:8. § (1) bekezdése értelmében a jegyzői birtokvédelemnek a birtokháborítást követő egy éven belül van helye, mely eljárás részletes szabályait a jegyző hatáskörébe tartozó birtokvédelmi eljárásról szóló 17/2015. (II. 16.) Korm. rendelet tartalmazza.

2020. évben 2 birtokvédelmi kérelem érkezett, de mind a két kérelem elutasításra került, mivel a birtoksértés ténye egy éven túli volt.

**Anyakönyvi igazgatás:**

Szentmártonkátá Nagyközségben 66 házasságkötés, 42 haláleset került anyakönyvezésre 2020. évben születés anyakönyvezésére nem került sor.

**Gyermekvédelmi ellátások:**

A jegyző, mint I. fokú gyámhatóság állapítja meg a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény rendelkezései alapján. Annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága a tárgyév augusztus 1-jén fennáll a tárgyév augusztus hónapjában, illetve a tárgyév november 1-jén fennáll a tárgyév november hónapjában pénzbeli támogatást nyújt. A támogatás összege esetenként 2020-ban: alapösszegű 6.000,- Ft és emeltösszegű 6.500,- Ft .

2020. évben Szentmártonkátá településen 137 gyermek részesült rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben, ebből 68 gyermek hátrányos helyzetű, 8 gyermek pedig halmozottan hátrányos helyzetű.

**Adóigazgatási ügyek:**

Szentmártonkátá Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az alábbi helyi adókat vezette be:

- Helyi iparűzési adó
- Magánszemélyek kommunális adója

Mint illetékes önkormányzati adóhatóság az alábbi adóztatási feladatokat látjuk el:

- Gépjárműadó
- Talajterhelési díj

**2020. évi adóügyi határozatok száma:**

Magánszemélyek kommunális adója	391 db
Gépjárműadó	1113 db
Egyéb	73 db
Összesen	1577 db

**Adózók száma:**

Magánszemélyek kommunális adója	1602 fő
Gépjárműadó	1754 fő
Helyi iparűzési adó	412 fő

**2020. évi előírások, hátralékok:**

Magánszemélyek kommunális adója	
Helyesbített folyóévi terhelés	15.802.816 Ft
Befizetés folyóévre	12.694.088 Ft
Befizetési arány	80,33%

Gépjárműadó	
Helyesbített folyóévi terhelés	38.105.800 Ft
Befizetés folyóévre	33.116.774 Ft
Befizetési arány	86,91%

Helyi iparüzési adó	
Hátralék (megszűnt cégeket levonva)	5.532.928 Ft
2020. évben befolyt bevétel	73.000.000 Ft
Hátralékarány	7,58%
Befizetési arány	92,42%

	2020. terv (Ft)	2020. befolyt (Ft)
Magánszemélyek kommunális adója	12.000.000	13.000.000
Pótlék	600.000	600.000
Bírság		350.000
Talajterhelési díj	0	490.000
Út	1.500.000	460.000
Helyi iparüzési adó	70.000.000	73.000.000

#### **Közterületfelügyelő:**

Szentmártonkátai Nagyközségben 2020. nyara óta 1 fő közterületfelügyelő került alkalmazásra, aki a műszaki ügyeket is ellátja kapcsolt munkakörben. Feladata főként a közterületet érintő rendelkezésekben foglaltak betartásának ellenőrzése, a vonatkozó jogi normák betartatása.

#### **Átruházott hatáskörben hozott jegyzői döntések:**

Szentmártonkátai Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az alábbi hatásköreit ruházta a jegyzőre:

- Szociális étkeztetés
- Házi segítségnyújtás
- A közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartásokkal kapcsolatos hatáskör gyakorlását mind a közigazgatási hatósági eljárás lefolytatása esetében, mind a közigazgatási bírság kiszabása tekintetében
- Közterület-használat engedélyezése

A házi segítségnyújtást 2020. évben 15 fő, a szociális étkeztetést pedig 12 fő vette igénybe. Közterület-használatban a jegyző 5 határozatot, míg a közösségi együttélés alapvető szabályainak megsértése miatt 1 határozatot hozott. Az utóbbi határozat ellen fellebbezés érkezett, melynek elbírálása a képviselő-testület hatáskörébe tartozott. A döntést a képviselő-testület helyben hagyta.

#### **Törvényességi felhívás:**

2020. évben a Pest Megyei Kormányhivatal törvényességi felhívással élt, mivel Szentmártonkátai Nagyközség Önkormányzata és Szentlőrincikátai Község Önkormányzata Képviselő-testületének és Bizottságainak üléséről készült jegyzőkönyvek a jogszabályban

megjelölt 15 napon belül nem került megküldésre a Kormányhivatal részére. A felhívásnak a Kormányhivatal által engedélyezett határidőn belül eleget tettünk. A hiányzó jegyzőkönyvek elkészült és megküldésre kerültek, egy jegyzőkönyv kivételével, melyet egy jegyzőkönyv hitelesítő nem írt alá. Ezt jeleztük a Kormányhivatalnak és kérték, hogy a jegyzőkönyv feltöltését annak ellenére, hogy nem került mindenki által aláírásra. Egyéb észrevétel, felhívás nem érkezett.

### **A köztisztviselők továbbképzése:**

A közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012. (IX. 28.) Korm. rendelet értelmében 2014. évtől a köztisztviselők tervszerű, egységes, rendszeres továbbképzési kötelezettsége a közszolgálati továbbképzési, valamint szakmai továbbképzési programokkal, illetve a vezetőképzésekben való részvétellel teljesíthető. A 4 éves továbbképzési időszakban a felsőfokú végzettséggel rendelkező köztisztviselőknek legalább 128 tanulmányi pontot, a középfokú végzettséggel rendelkező köztisztviselőnek legalább 64 pontot kell teljesíteni. A 2020. évi továbbképzési kötelezettségét minden köztisztviselő teljesítette.

### **A köztisztviselők teljesítményértékelése:**

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.), a közszolgálati egyéni teljesítményértékelésről szóló 10/2013. (I. 21.) Korm. rendelet, valamint a közszolgálati tisztviselők egyéni teljesítményértékeléséről szóló 10/2013. (VI. 30.) KIM rendelet tartalmazza a teljesítményértékelés jogszabályi kereteit. A közszolgálati tisztviselő egyéni teljesítményértékelése fél évente ismétlődő, formalizált keretek között zajló, a munkáltatói jogkör gyakorlója által végzett tevékenység. A teljesítményértékelés során a köztisztviselő munkaköri leírásában foglalt eseti, valamint kiegészítő jellegű feladatai alapján legalább 3, legfeljebb 4 teljesítménykövetelményt kell meghatározni. A közszolgálati tisztviselő tárgyévre vonatkozó súlyozással megállapított teljesítményértékelési eredményeinek százalékban meghatározott számtani átlaga adja meg a közszolgálati tisztviselő minősítését.

Az értékelés eredményeként a Kttv. 234/A. §-ában foglaltak szerint a hivatali szerv vezetőjének át nem ruházható hatáskörében, a megállapított személyi juttatások előirányzatán belül lehetősége van az illetmény legfeljebb 50%-kal történő megemelésére vagy legfeljebb 20%-kal történő csökkentésére

A Kttv. 235. § (1) bekezdése lehetőséget biztosít továbbá személyi illetmény megállapítására, a minősítéssel, ennek hiányában teljesítményértékeléssel alátámasztott, kivételes teljesítményt nyújtó köztisztviselő részére.

Mindkét forma tárgyév március 1-jétől a következő év február végéig terjedő időszakra állapítható meg

### **Külső és belső ellenőrzések:**

A költségvetési szervek ellenőrzésének kitüntetett szerepe van a közpénzekkel történő gazdálkodás miatt.

Az Állami Számvevőszék 2017. január 1. és 2017. december 31. közötti időszak vonatkozásában ellenőrzést folytatott le „Községi, nagyközségi önkormányzatok integritásának ellenőrzése” címmel, mely érintette Szentmártonkátát is. Az ellenőrzési jelentés 2020. évben



érkezett meg, mellyel egyet értettünk és a feltárt hiányosságokra intézkedési tervet készítettünk, melyet az ÁSZ el is fogadott, illetve az abban foglaltak végrehajtásra is kerültek a megjelölt határidőben.

2020. évben az Állami Számvevőszék „Az önkormányzatok ellenőrzése – Az önkormányzatok integritásának ellenőrzése” program alapján az ellenőrzés előkészítéséhez bekérte mind két önkormányzat és a hivatal vonatkozó szabályzatait is. Várjuk az ellenőrzés eredményét.

2018. évben a Magyar Államkincstár szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzést folytatott le Szentlőrinc-káta Község Önkormányzata és az irányítása alá tartozó költségvetési szervnél. Az utóellenőrzés során további hiányosságokat tárt fel, melyek pótlása megtörtént és 2020. évben eleget tettünk az utóellenőrzés intézkedési tervében foglaltaknak.

Az Möt. 119. § (4) és (5) bekezdése értelmében a jegyző köteles gondoskodni a belső ellenőrzés működtetéséről. A helyi önkormányzatra vonatkozó éves ellenőrzési tervet a képviselő-testület az előző év december 31-éig kell, hogy jóvá hagyja.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és a belső ellenőrzésről szóló 370/2011. (XI. 26) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) szabályozza költségvetési szervek belső ellenőrzését.

2020. évben a belső ellenőrzési feladatokat a K. F. Audit Kft. (2760 Nagykáta, Bajcsy-Zs. u. 26.) látta el. Az ellenőrzés tárgya Szentmártonkáta az önkormányzatok 2019. évi gazdálkodásának zárszámadásáról szóló rendelet és mellékleteinek ellenőrzése.

A Bkr. 49. § (3) bekezdése értelmében: „*Helyi önkormányzati költségvetési szerv esetén a belső ellenőrzési vezető az éves ellenőrzési jelentést megküldi a polgármesternek, a jegyzőnek, illetve főjegyzőnek a tárgyévet követő év február 15-ig.*”

A 49. § (3a) bekezdése pedig az alábbiak szerint rendelkezik:

„*A jegyző a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést, valamint a helyi önkormányzat által alapított költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített éves összefoglaló ellenőrzési jelentést – a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig – a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.*”

A belső ellenőrzési jelentést még nem kaptuk meg, de a jogszabályban foglaltaknak megfelelően azt a képviselő-testület elé fogjuk terjeszteni.

### **Összegzés:**

Fentieket elolvasva, jól látszik, hogy a 2020-as év nem mondható könnyű és egyszerű évnek sem a Hivatal, sem pedig az Önkormányzatok életében. Sok nehézséggel kellett szembenézni, mind a létszámhiány, mind a pandémia miatt. Jegyzőként igyekeztem mindent megtenni, hogy a kollégákra hárult plusz feladatok arányosan és igazságosan kerüljenek szétosztásra. A hivatali létszámot folyamatosan próbáltuk feltölteni kisebb-nagyobb sikerrel. Bízom benne, hogy a 2021-es év zökkenőmentesebb lesz.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a beszámoló megvitatására és elfogadására.

**Szentmártonkáta, 2021. január 26.**

  
**Domány Katalin**  
jegyző



# 1. melléklet

## I. AZ IKTATOTT ÜGYIRATOK SZÁMA 2020-BEN

Ágazat	Sorszámra	Gyűjtőív sorszámára	Alszámmra
	Iktatott iratok száma		
A Pénzügyek	4584	-	11447
Ebből: 1. Adóigazgatási ügyek	4584	-	11447
2. Egyéb pénzügyek	-	-	-
B Egészségügyi igazgatás	12	-	241
C Szociális igazgatás	583	-	1193
E Környezetvédelmi, építési ügyek, településrendezés, területrendezés kommunális igazg.	57	-	145
Ebből: 1. Környezet- és természetvédelem	3	-	5
2. Településrendezés, területrendezés	33	-	73
3. Építési ügyek	10	-	17
4. Kommunális ügyek	11	-	50
F Közlekedés és hírközlési igazgatás	38	-	98
G Vízügyi igazgatás	26	-	64
H Önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatás	686	-	1858
Ebből: 1. Anyakönyvi és állampolgársági ügyek	217	-	357
2. A polgárok személyi adatainak, lakcímének nyilvántartásával kapcsolatos	61	-	162
3. Választásokkal kapcsolatos ügyek	6	-	15
4. Rendőrségi ügyek	-	-	-
5. A helyi tűzvédelemmel kapcsolatos ügyek	1	-	3
6. Menedékjogi ügyek	-	-	-
7. Igazságügyi igazgatás	3	-	10
8. Egyéb igazgatási ügyek	398	-	1311
I Lakásügyek	9	-	18
J Gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatás	95	-	245
K Ipari igazgatás	3	-	7
L Kereskedelmi igazgatás, turisztika	22	-	63
M Földművelésügy, állat- és növény-egészségügyi igazgatás	108	-	551
N Munkaügyi igazgatás, munkavédelem	117	-	474
U Önkormányzati és általános igazgatási ügyek összesen	769	-	2023
Ebből: 1. Képviselő-testület iratai	109	-	500
2. Nemzetiségi önkormányzat iratai	8	-	25
3. Az önkormányzati hivatalnak, polgármesteri hivatalnak	652	-	1498
P Köznevelési és közművelődésügyi igazgatás	20	-	44
R Sportügyek	1	-	1
X Honvédelmi, katasztrófavédelmi igazgatás, fegyveres biztonsági őrőség	3	-	6
Ebből: 1. Honvédelmi igazgatás	1	-	2
2. Katasztrófavédelmi igazgatás	2	-	4
3. Fegyveres biztonsági őrőség	-	-	-
Mindösszesen:	7133	-	18478

Dátum: 2021. január 19.

Rögzítette

Ellenőrizte

## 2. melléklet

### I. AZ IKTATOTT ÜGYIRATOK SZÁMA 2020-BEN

Agazet		Sorszámra	Gyűjtőív sorszámára	Alszámmra
		Iktatott iratok száma		
A	Pénzügyek	1281	-	2011
	Ebből: 1. Adóigazgatási ügyek	1270	-	1997
	2. Egyéb pénzügyek	11	-	14
B	Egészségügyi igazgatás	43	-	68
C	Szociális igazgatás	55	-	108
E	Környezetvédelmi, építési ügyek, településrendezés, területrendezés kommunális igazg.	40	-	94
	Ebből: 1. Környezet- és természetvédelem	1	-	3
	2. Településrendezés, területrendezés	18	-	44
	3. Építési ügyek	15	-	26
	4. Kommunális ügyek	6	-	21
F	Közlekedés és hírközlési igazgatás	13	-	30
G	Vízügyi igazgatás	15	-	63
H	Önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatás	214	-	493
	Ebből: 1. Anyakönyvi és állampolgársági ügyek	51	-	77
	2. A polgárok személyi adatainak, lakcímének nyilvántartásával kapcsolatos	16	-	23
	3. Választásokkal kapcsolatos ügyek	3	-	3
	4. Rendőrségi ügyek	2	-	4
	5. A helyi tűzvédelemmel kapcsolatos ügyek	3	-	8
	6. Menedékjogi ügyek	-	-	-
	7. Igazságügyi igazgatás	-	-	-
	8. Egyéb igazgatási ügyek	139	-	378
I	Lakásügyek	6	-	6
J	Gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatás	34	-	101
K	Ipari igazgatás	1	-	1
L	Kereskedelmi igazgatás, turisztika	8	-	14
M	Földmívelésügyi, állat- és növény-egészségügyi igazgatás	5	-	9
N	Munkaügyi igazgatás, munkavédelem	13	-	13
U	Önkormányzati és általános igazgatási ügyek összesen	385	-	800
	Ebből: 1. Képviselő-testület iratai	37	-	41
	2. Nemzetiségi önkormányzat iratai	-	-	-
	3. Az önkormányzati hivatalnak, polgármesteri hivatalnak	348	-	759
P	Köznevelési és közművelődésügyi igazgatás	10	-	17
R	Sportügyek	-	-	-
X	Honvédelmi, katasztrófavédelmi igazgatás, fegyveres biztonsági őrseg	13	-	14
	Ebből: 1. Honvédelmi igazgatás	1	-	2
	2. Katasztrófavédelmi igazgatás	12	-	12
	3. Fegyveres biztonsági őrseg	-	-	-
	Mindösszesen:	2136	-	3842

Dátum: 2021. január 19.

Rögzítette

Ellenőrizte