



# Szentmártonkátai Nagyközség Önkormányzat

## Polgármestere

2254 Szentmártonkátai, Rákóczi út 52/c.

Tel/Fax: 29/462-101

e-mail cím: polgarmester@szenmartonkata.hu

Szám: 5111-9/2020.  
5110-9/2020. POKKB.

### Előterjesztés

a Képviselő-testület 2020.08.27-i soros, nyílt ülésére  
a Pénzügyi, Oktatási, Kulturális és Közbiztonsági Bizottság 2020.08.24-i nyílt ülésére

**Tárgy:** Szabó Magda Nagyközségi Könyvtár és  
Teleház munkájáról beszámoló

**Előterjesztő:** dr. Boér Imre Hunor polgármester

**Készítette:** Domány Katalin jegyző

**Törvényességi szempontból kifogást nem emelek:** Domány Katalin jegyző

**Törvényességi véleményezésre benyújtva:** 2020.08.18.

Szentmártonkátai Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete  
Pénzügyi, Oktatási, Kulturális és Közbiztonsági Bizottság

### Helyben

### Tisztelt Képviselő-testület! Tisztelt Bizottság!

Szentmártonkátai Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a 55/2020. (VI. 24.) önkormányzati határozatával fogadta el a 2020. II. félévi munkatervét, mely értelmében a 2020. augusztus 26-án tartandó ülésén tárgyalja a Szabó Magda Nagyközségi Könyvtár és Művelődési Ház munkájáról szóló beszámolót.

A fenti jogszabályi rendelkezés alapján a Szabó Magda Nagyközségi Könyvtár és Művelődési Ház vezetője, Benéné Árvai Erika elkészítette az Intézmény 2019. évi tevékenységéről szóló beszámolót.

Melléklet:

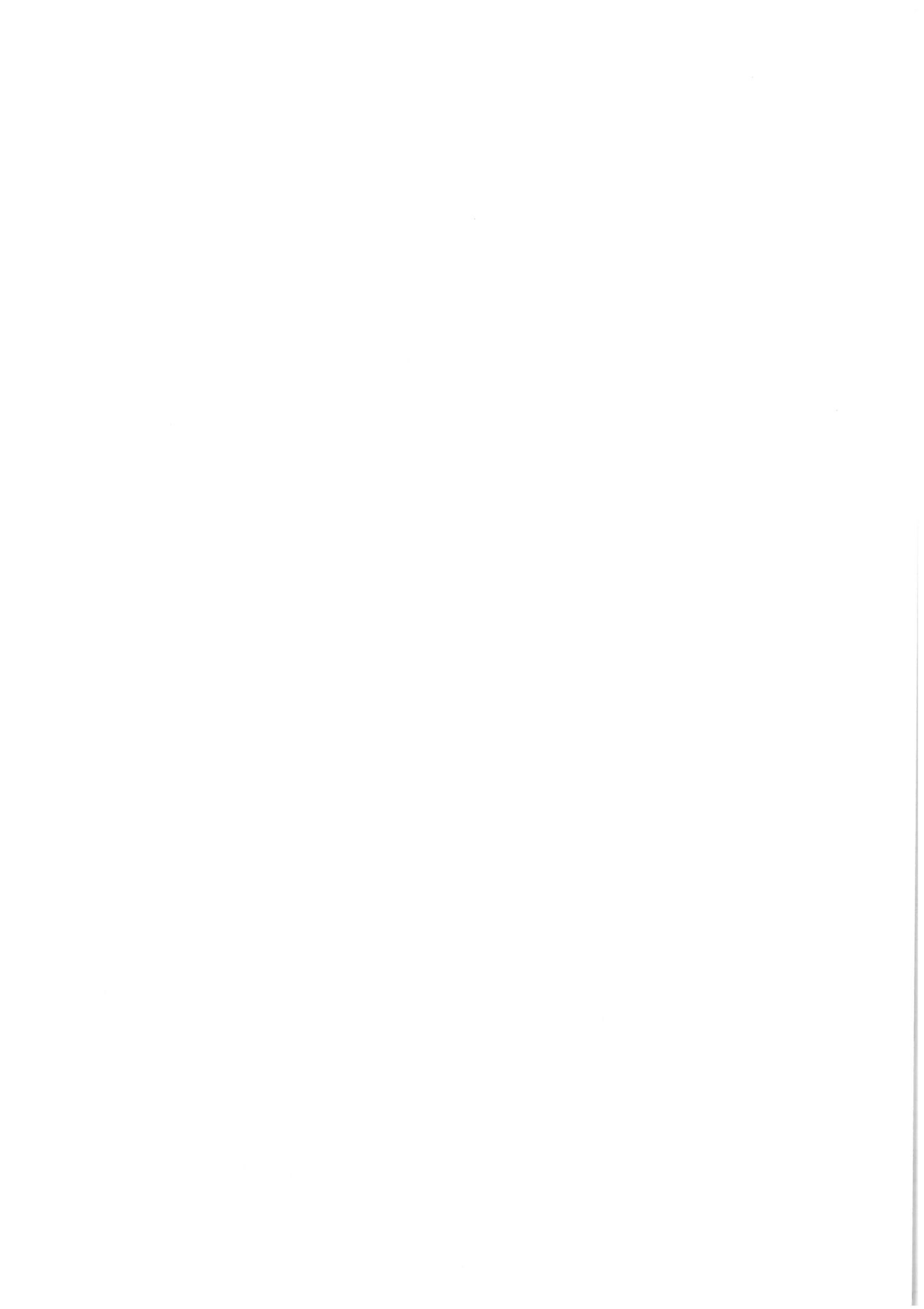
- Beszámoló

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet és a Bizottságot, hogy az előterjesztést vitassa még és hozza meg döntését.

Szentmártonkátai, 2020. augusztus 18.



dr. Boér Imre Hunor  
polgármester



## Határozati Javaslatok

**Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottság határozati javaslat:**

**Határozat-tervezet**  
**Szentmártonkátai Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**Pénzügyi, Oktatási, Kulturális és Közbiztonsági Bizottsága**  
**...../2020. (VIII. 24.) POKKB. határozata**

Szentmártonkátai Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Oktatási, Kulturális és Közbiztonsági Bizottsága megtárgyalta a Szabó Magda Nagyközségi Könyvtár és Teleház munkájáról szóló beszámolót és azt elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Kele Teréz bizottság elnöke

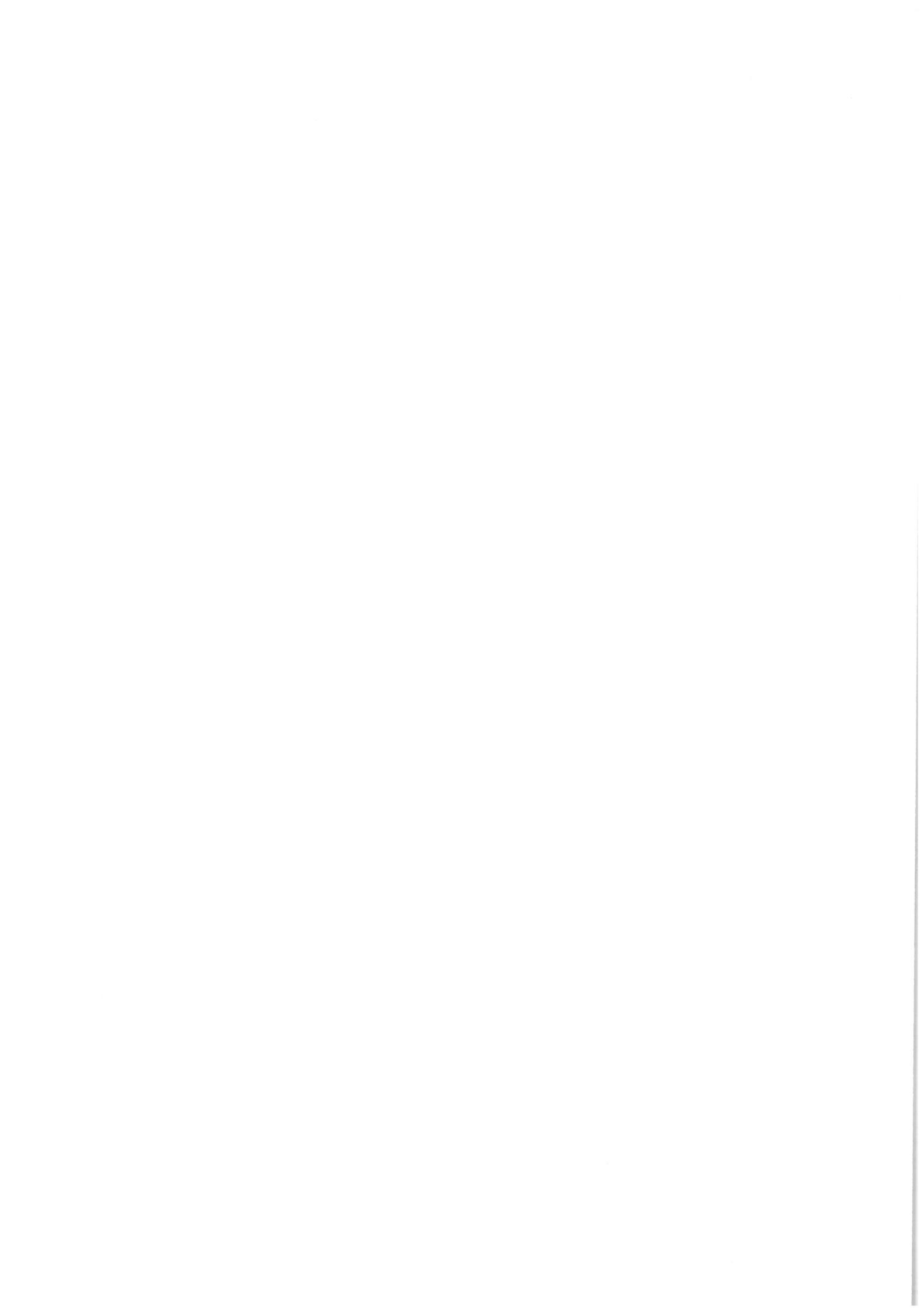
**Szentmártonkátai Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének határozati javaslata:**

**Határozat-tervezet**  
**Szentmártonkátai Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**...../2020. (VIII. 27.) önkormányzati határozata**

Szentmártonkátai Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a Szabó Magda Nagyközségi Könyvtár és Teleház munkájáról szóló beszámolót elfogadja.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** dr. Boér Imre Hunor polgármester



**A Szabó Magda Nagyközségi  
Könyvtár és Teleház  
2019. évi beszámolója**

2254 Szentmártonkáta, Rákóczi út 54.

Benéné Árvai Erika  
intézményvezető

Szentmártonkáta, 2020. március 30.

TARTALMI SZEMPONTOK A TELEPÜLESI KÖNYVTÁRAK  
2019. EVI BESZÁMOLÓJÁNAK ELKESZÍTESEHEZ

I. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A Szabó Magda Nagyközségi Könyvtár és Teleház integrált intézmény.

Tereink és feladataink:

**Könyvtár:** könyvtári feladatok ellátása.

**Teleház:** multimédiás eszközökkel ellátott terem, számítástechnikai feladatok ellátása, e-ügyintézés.

**Közművelődési** feladatok ellátása, és önkormányzati feladatok ellátása.

A kultúra napja hetében január 21-26-ig térítésmentes be, illetve átiratkozást hirdettünk.

Bálint-nap alkalmából, vakrandit szerveztünk, aminek a lényege, hogy becsomagolt könyvek között válogathattak az olvasók, segítségként 2-3 támpontot adtunk meg, ami megkönnyítette a választást. Ezzel azt szeretnénk elérni, hogy az olvasók más könyvekkel is megismerkedjenek.

Február 16-án Kézműves és játékos délutánt hirdettünk gyerekeknek.

Március 19-én indult a Círóka baba-mama foglalkozás, amit heti egy alkalommal kínáltunk a kisgyermekes családoknak.

Március 29-én Települési értéktár vándorkiállítás nyílt az intézményben. A megnyitó alkalmából bemutattuk településünk értékeit is.

Április 9-én Író-olvasó találkozó keretében Kapa Mátyás író volt a vendégünk.

A költészet napja alkalmából, április 11-én szavalatokkal kedveskedtünk az érdeklődőknek. A szavalatokat az általános iskolák diákjai szolgáltatták.

Június 17-én a Szentmártonkátai Arany János Általános Iskola alsós táborozós gyerekeknek játékos, foglalkoztató, ismeretszerző délutánt tartottunk.

Az Országos Könyvtári Napok keretében, szeptember 30-án Schäffer Erzsébet Pulitzer-díjas újságíró, író, publicista. volt a vendégünk.

Márton-napi rendezvényünk, már rendhagyónak mondható, minden évben rajzpályázatot hirdetünk. Az óvodásoknak filmvetítéssel, az iskolásoknak vetélkedővel készülünk.

Aktívan részt vettünk az önkormányzat által szervezett rendezvényeken (Sportnap, Falunap, Márton-nap, Betlehemi ünnepség).

Besegítünk az önkormányzati feladatokba: helyi újság szerkesztése, település honlapjának gondozása, közigállás szerkesztése, meghívók, plakátok szerkesztése, nyomtatása.

Termet biztosítottunk a Félkör alapítványnak, A DTKH-nak, helyi civil szervezeteknek, egyesületeknek, alapítványoknak.

A látogatók egy része, az elektronikus ügyintézéshez kér segítséget, sokszor a technikai feltételek vagy a tudásuk hiányzik. Teleházunk készen áll, hogy a mindennapi elektronikus ügyekben segítséget nyújtson.

II. SZERVEZETI KERDESEK:

			2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény
Összlétszám (teljes munkaidőre átszámítva) összlétszám (fő)			2.25	2.5	2.25
Ebből vezető vagy magasabb vezető (teljes munkaidőre átszámítva)			1	1	1
Könyvtári szakmai munkakörb en foglalkoztat ottak	Könyvtáros szakképesítéssel	<i>összesen</i>	1	1	1
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	1	1	1
	Középfokú szakk. (kvtár asszisztens, adatrögzítő-OKJ)	<i>összesen</i>	0	0	0
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	0	0	0
	Egyéb felsőfokú	<i>összesen</i>	0	0	0
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	0	0	0
Mindösszesen könyvtári szakmai munkakörben		<i>összesen</i>	1	1	1
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	1	1	1
Egyéb alkalmazot t	Egyéb alkalmazott felsőfokú	<i>összesen</i>	0	0	0
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	0	0	0
	Egyéb alkalmazott középfokú	<i>összesen</i>	1	1	1
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	0.5	0,75	0.5
Mindösszesen egyéb alkalmazott		<i>összesen</i>	1	1	1
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	0,5	0.75	0.5
Technikai dolgozó		<i>összesen</i>	1	1	1
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	0,75	0,75	0,75
<b>Összes létszám (fő):</b>			<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
Közfoglalkoztatottak száma (fő)			0	0	0

2019-ben nem növekedett, és nem is csökkent az intézmény létszáma.

### III. SZAKMAI MŰKÖDES:

#### Nyitvatartás

Hétfő: 13-18

Kedd: 13-18 (igény esetén 20 óráig)

Csütörtök: 10-12; 13-18

Péntek: 10-12; 13-18

Szombat: 13-18

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	2019 évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Heti nyitvatartási órák száma (a központi könyvtárban) (óra)	29	29	29	0
Hétfői (szombat, vasárnap) nyitvatartás hetente összesen (óra)	5	5	5	0
Heti 16 óra utáni nyitvatartás összesen (óra)	10	10	10	0
Nyári zárvatartási idő Munkanapok száma:	0	10	10	
Téli zárvatartási idő Munkanapok száma:	1	1	1	0
Nyitvatartási napok egy átlagos héten	5	5	5	0
Nyitvatartási napok száma a tárgyévben:	221	232	232	+4,74

**Nyitvatartás a fiókkönyvtárakban (csak a fiókkönyvtárakkal rendelkező könyvtáraknak szükséges kitölteni!)**

A fiókkönyvtárak száma: 0

#### **Nincs fiókkönyvtárunk**

Mutatók	2017. évi tény	2018. évi terv	2018. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Heti nyitvatartási órák száma a fiókkönyvtárakban (összesítve, óra)				
Hétfői (szombat, vasárnap) nyitvatartás (összesítve, óra)				



Heti 16 óra utáni nyitva tartás (összesítve, óra)				
Nyári zárva tartási idő Munkanapok száma (összesítve):				
Téli zárva tartási idő Munkanapok száma (összesítve):				
Nyitvatartási napok száma a tárgyévben (összesítve):				

### Olvasói és dolgozói számítógépek

Olvasói számítógépek száma helyben használatra	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Katalógus <i>(csak az IKR/OPAC érhető el)</i>	0	0	0	0
Olvasói munkaállomás	6	6	6	0
Dolgozói munkaállomás	4	4	4	0
Összesen	10	10	10	0

**Számítógépek, reprográfiai eszközök, hangtechnika állapota:**  
Skála: 1- nagyon jó, 2- jó, 3- megfelelő, 4- rossz, 5 nagyon rossz

#### Számítógép:

3 évnél fiatalabb (db): 1

3 évnél idősebb, de felújított (db):0

3 évnél idősebb, de nem felújított (db): 9

összeségében jelenlegi állapotuk egy 1-5 skálán:3

#### Reprográfiai eszköz:

5 évesnél fiatalabb (db):1

5 évesnél idősebb, de folyamatosan karbantartott (db):0

5 évesnél idősebb, de nem karbantartott: (db):

jelenlegi állapota egy 1-5 skálán: 2

Projektor: van/nincs

Digitális fényképezőgép: van/nincs

Hangtechnikai eszközök megnevezése:

Jelenlegi állapotuk, egy 1-5 skálán:2

## Teleház

A teleházban a lakosság számára 6 darab számítógép, 1 db korszerű kombinált fénymásoló-nyomtató-szkennel készülék áll rendelkezésre a mindennapi ügyek intézéséhez.

Teleházi feladatok: internetezők segítése, felügyelése, fénymásolás, faxolás, nyomtatás, meghívók, plakátok, szórólapok készítése, számítógépes munkák elvégzése, laminálás, spirálozás, e-ügymintezés, helyi újság anyagának előkészítése.

Sajnos az olvasói számítógépek állapota egyre rosszabb. A dolgozói számítógépeket igyekszünk megfelelő állapotú beszerzeni, de sajnos az egyik gépünk már több mint 3 éves és egyre nehezebb vele a munka elvégzése.

### Internet-szolgáltatás adatai

Sávszélesség: szélessáv

Sebesség: 15 Mbps

Olvasói wifi szolgáltatás: van / nincs

Sajnos az internet sebessége és az olvasói számítógépek állapota nagyon gyenge, így nehézkes volt vele a munka.

### Az intézmény szakmai szervezeti egységei által végzett tevékenységek ismertetése

#### Gyűjtemény

##### Gyűjteményfejlesztés

A fenntartó igyekszik a lehetőségeihez mérten több összeget biztosítani a gyűjteményfejlesztésre, de a könyvek áremelkedése befolyásolja a beszerzett könyvek darabszámát.

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Gyarapításra fordított összeg (bruttó ezer Ft)	979	1000	1100	+12,36
- ebből folyóirat (bruttó ezer Ft)	200	300	200	0
- ebből CD/DVD/elektronikus dokumentum (bruttó ezer Ft)	0	0	0	0
Gyermekkönyvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma (db)	82	100	76	-7,32
Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	1	0	0	0
Nemzetiségi gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	0	0	0	0

Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	0	0	0	0
A könyvtári állomány éves gyarapodása összesen (db)	297	400	285	-2,15
A gyűjteményből apasztott dokumentumok száma	303	500	529	+74,59

**Könyvtárunk a törvényben meghatározott alapkövetelményeket maradéktalanul megvalósítja, mint:**

- Mindenki által használható és megközelíthető
- Könyvtári szakembert alkalmaz (1 fő)
- Rendelkezik kizárólagosan könyvtári és teleházi szolgáltatások céljaira alkalmas helyiséggel
- Rendszeresen, a felhasználók többsége számára megfelelő időpontban tart nyitva
- Helyben nyújtott alapszolgáltatásai ingyenesek
- Statisztikai adatot szolgáltat
- Gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja

**Kiemelt feladatunk a törvény által meghatározott nyilvános könyvtári ellátás biztosítása a településen. Igyekszünk az intézmény elismertségét, népszerűségét növelni, elsősorban a helyi kommunikációs eszközökön keresztül. Szolgáltatásainkról folyamatosan tájékoztatjuk az érdeklődőket.**

**Nagyon fontos és kiemelt figyelmet érdemel a gyermek korosztály közkönyvtári ellátása, hisz az olvasó, a könyvtárat használó gyermekből lesz a könyvtárat tudatosan használó felnőtt. Ezért igyekszünk színes programokat kínálni a fiataloknak.**

#### **Gyűjteményfeltárás**

**Intézményünk évek óta adatbázisban rögzíti az újonnan és régen beszerzett dokumentumokat. 2016-ban befejeztük az adatbázis építését, és már csak az új rekordokat rögzítettük. 2017-ben összevetettük a dokumentumot az adatbázissal, sajnos kiderült, hogy kb. 6000 db könyv nem lett rögzítve az adatbázisban. Ahhoz, hogy folytatni tudjuk az ellenőrzést, fel kell vinni a lemaradt kiadványokat, ami sajnos hosszadalmas munka. Mivel 1 fő könyvtáros szakember dolgozik, így rá hárul minden szakmai munka, és egyéb teendők is. Sajnos így az elmaradt munkákat pótolni nagyon nehéz. A napi teendők kitöltik a munkaidőt, így nincs lehetőség az elmaradt állomány feldolgozására.**

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	2031	5000	381	-81,24

Feldolgozás időtartama (egy dokumentum feldolgozásának átlagos időtartama percben kifejezve)	10	10	10	0
Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama napokban kifejezve (átlagosan)	7	7	7	0
A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	80	100	80	0

Igyekezünk az adatbázist 100%-os szintre hozni, de sajnos a létszámcsökkenés miatt, nem teljesült ez a feladat.

A könyvtár által használt integrált könyvtári rendszer megnevezése:*Szikla 21*  
Beszerzés éve: 2003

#### Állományvédelem

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Tárgyévben fertőtlenítés, kötés, javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma	0	0	0	0
Muzeális dokumentumok száma	0	0	0	0
Restaurált muzeális dokumentumok száma	0	0	0	0
Az állományvédelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok száma	0	0	0	0
Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma		0	0	0

Intézményünkben az állományvédelem minimális. A könyveket portalanítjuk és ha ragasztható állapotba kerül megragasztjuk. Sajnos a fűzött könyvek, elég hamar lapjaira hullanak, és a ragasztás sem segít rajtuk. Egyéb javításra (kötés, savtalanítás, restaurálás) nincs mód és lehetőség. Nem rendelkezünk muzeális dokumentumokkal és nincsenek eszközeink az állományvédelemhez.

### Könyvtárhasználat

Könyvtárhasználat	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Beiratkozott olvasók száma (fő)	414	500	405	-2,17
A könyvtári látogatások száma (db)	3663	4000	3361	-8,24
Ebből csoportok (db)	10	15	3	-70

### Dokumentumforgalom

Könyvtárhasználat	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Kölcsönzött dokumentumok száma (db)	12890	15000	16887	+30
- Ebből kölcsönzött e-dokumentumok száma (db)	0	0	0	0
Helyben használt dokumentumok (db)	2634	3000	2691	+2,16
Könyvtárközi kölcsönzés - küldött dok. (db)	10	20	0	
Könyvtárközi kölcsönzés - kapott dok. (db)	5	25	5	0
Irodalomkutatások, témafigyelések száma (db)	0	0	0	0

A kölcsönzött dokumentumok száma 30%-kal emelkedett. A helyben használt dokumentum csekély mértékben növekedett. E-dokumentumaink nincsenek. Könyvtárközi kérésben küldött dokumentumunk nem volt, viszont 5 db kérés volt, amit teljesíteni is tudtunk. A könyvtárközi kérések részben az ODR-ben valósulnak meg, részben a szomszéd városi könyvtárból, személyesen biztosítottam az olvasóknak. Irodalomkutatás, témafigyelés nem jellemző.

### Online és elektronikus szolgáltatások

#### Elektronikus szolgáltatások

A távolról elérhető és helyben igénybe vehető szolgáltatások fejlesztése. Amennyiben fejlesztésre került a tárgyévben, kérjük 1-est írjon, ha nem, akkor 0-át.

Szolgáltatás	2019-ben megvalósult (I=1/N=0)	A fejlesztés részletes leírása
Honlap	1	2019-ben lett saját honlapja az intézménynek.
OPAC	0	
Adatbázisok /hazai vagy külföldi adatbázis/	0	
Referenz szolgáltatás	1	
Közösségi oldalak	1	Létrehoztunk egy facebook oldalt a könyvtárnak
Hírlevél	0	
RSS	0	

Építenek-e saját adatbázist a könyvtárban (pl. helytörténeti):

Igen/nem:

Ha igen, akkor milyen témakörben:.....

Online szolgáltatások	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Távhasználatok száma	75	100	120	+60
A könyvtár honlapja (teljes webhely) mely nyelveken érhető el a magyaron kívül	0	0	0	0
A könyvtári honlap tartalomfrissítéseinek gyakorisága (alkalom/hónap átlagosan)	0	0	0	0
A könyvtári honlap tartalomfrissítésének száma összesen	0	0	0	0
A könyvtárban használható adatbázisok száma	0	0	0	0
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma (db)	1	1	1	0
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma (fő)	132	150	181	+37,12

A könyvtári OPAC használatának gyakorisága (használat/év) (kattintás az OPAC-ra)	0	0	0	0
Tárgyévben a könyvtár által nyílt hozzáférésű publikációként elérhetővé tett dokumentumok száma (db)	3	10	8	+166,67

Az online szolgáltatások intézményünk minimálisan használja. Van saját honlapunk ahol már az aktuális információkat közzé tudjuk tenni, továbbá a facebook oldalon is hírt tudunk adni egy-egy eseményről, rendezvényről.

Telefonon nem lehet könyveket hosszabbítani, mivel még a kölcsönzés manuálisan történik.

#### Digitalizálás

	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Digitalizált dokumentumok száma	0	0	0	0

Közzététel helye, módja:

Nem digitalizálunk

#### Képzések, könyvtári programok, kiállítások

#### Összesítő táblázat

	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Az összes könyvtári képzés, program száma	14	20	7	-50
A könyvtári programokon, képzéseken résztvevők száma összesen	385	500	329	-14,55
A könyvtári képzéseket, tevékenységeket támogató helyi kiadványok száma	0	0	0	0

#### Téma szerint

	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest

A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzések és programok száma	5	10	3	-40
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzéseken és programokon résztvevők száma	146	200	97	-33,56
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzések és programok száma	0	1	0	0
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzéseken és programokon résztvevők száma	0	10	0	0
A könyvtár által szervezett engedélyezett, akkreditált képzések, továbbképzések száma	0	0	0	0
A könyvtár által szervezett engedélyezett, akkreditált képzéseken, továbbképzéseken résztvevők száma	0	0	0	0
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati foglalkozások száma	3	10	2	-33,33
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati foglalkozásokon résztvevők száma	51	150	47	-7,84
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi közösségi programok, rendezvények száma összesen	8	10	4	-50
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi közösségi programok, rendezvényeken résztvevők száma	280	300	169	-39,64
A könyvtárban szervezett időszak kiállítások száma	2	2	2	0
A könyvtárban szervezett időszak kiállítások látogatóinak száma	85	100	87	+2,35
Egyéb témájú programok, képzések száma	3	10	6	+100



Egyéb témájú programon, képzésen résztvevők száma	37	100	63	+70,27
Az összes könyvtári képzés, program száma	20	30	9	-55

### Célcsoport szerint

\*Minden célcsoport csak egyszer számolható a rendezvény fő célja szerint.

	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
A könyvtár által szervezett <b>hátrányos helyzetűeket célzó</b> , a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális <b>képzések, programok száma</b>	0	1	0	0
A könyvtár által szervezett <b>hátrányos helyzetűeket célzó</b> , a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális <b>képzéseken, programokon résztvevők száma</b>	0	5	0	0
A könyvtár által szervezett <b>nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok száma</b>	0	0	0	0
A könyvtár által szervezett <b>nemzetiségi közösségi identitást erősítő programokon résztvevők száma</b>	0	0	0	0
A könyvtár által szervezett <b>fogyatékossgal élők</b> könyvtárhasználatát segítő <b>képzések, programok száma</b>	0	1	0	0
A könyvtár által szervezett <b>fogyatékossgal élők</b> könyvtárhasználatát segítő <b>képzéseken, programokon résztvevők száma</b>	0	10	0	0
A könyvtár által a <b>nyugdíjas korosztály</b> számára szervezett <b>programok, képzések száma</b>	1	5	3	+200
A könyvtár által a <b>nyugdíjas korosztály</b> számára szervezett programokon, <b>képzéseken résztvevők száma</b>	10	75	65	+550
Tárgyévben a <b>családok</b> számára meghirdetett rendezvények száma	0	1	1	0

Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvényeken résztvevők száma	12	10	13	+8,3
Egyéb célcsoportnak szánt képzések száma	11	15	0	0
Egyéb célcsoportnak szánt képzésen résztvevők száma	224	400	0	0
<b>Az összes könyvtári képzés, program száma</b>	<b>24</b>	<b>25</b>	<b>8</b>	<b>-66.67</b>

A kultúra napja hetében január 21-26-ig térítésmentes be, illetve átiratkozást hirdettünk.

Bálint-nap alkalmából, vakrandit szerveztünk, aminek a lényege, hogy becsomagolt könyvek között válogathattak az olvasók, segítségként 2-3 támpontot adtunk meg, ami megkönnyítette a választást. Ezzel azt szeretnénk elérni, hogy az olvasók más könyvekkel is megismerkedjenek.

Február 16-án Kézműves és játékos délutánt hirdettünk gyerekeknek.

Március 19-én indult a Círóka baba-mama foglalkozás, amit heti egy alkalommal kínáltunk a kisgyermekes családoknak.

Március 29-én Települési értéktár vándorkiállítás nyílt az intézményben. A megnyitó alkalmából bemutattuk településünk értékeit is.

Április 9-én Író-olvasó találkozó keretében Kapa Mátyás író volt a vendégünk.

A költészet napja alkalmából, április 11-én szavalatokkal kedveskedtünk az érdeklődőknek. A szavalatokat az általános iskolák diákjai adták.

Június 17-én a Szentmártonkátai Arany János Általános Iskola alsós táborozós gyerekeknek játékos, foglalkoztató, ismeretszerző délutánt tartottunk.

Az Országos Könyvtári Napok keretében, szeptember 30-án Schäffer Erzsébet Pulitzer-díjas újságíró, író, publicista. volt a vendégünk.

Márton-napi rendezvényünk, már rendhagyónak mondható, minden évben rajzpályázatot hirdetünk. Az óvodásoknak filmvetítéssel, az iskolásoknak vetélkedővel készülünk.

A rendezvényeink látogatottsága évről évre csökken, ezért igyekszünk mindig különleges, érdekes, figyelemfelhívó rendezvényeket szervezni, a lehetőségeinkhez mérten. Sajnos az iskolás korosztály -érdeklődés hiányában- nem vagy alig látogatják rendezvényeinket. Ennek okát nehéz megállapítani. Amióta az állam átvette az iskolákat, a gyerekeknek tovább kell az iskolában tartózkodni. 16.00 – 16.30 óra mikor hazamehetnek. Másrésztől sem a család sem az oktatási intézmény nem motiválja a gyermeket, hogy rendszeres könyvtárlátogató legyen.

### Szolgáltatások nemzetiségek és fogyatékkal élők számára

#### Nemzetiségek számára biztosított dokumentumok, szolgáltatások

A településen élő nemzetiségek KSH adatok alapján (nemzetiség/fő), a település lakosságához viszonyított aránya 0..(%)

Dokumentumok a nemzetiségek számára	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Könyvek	0	0	0	0
Folyóiratok (címek száma)	0	0	0	0
Elektronikus dokumentumok	0	0	0	0
Összesen	0	0	0	0

Nincs nemzetiségi könyvtári könyveink, sem szolgáltatásunk.

#### Szolgáltatások fogyatékkal élők számára

Szolgáltatások száma	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő IKT eszközök száma	0	0	0	0
Fogyatékossgal élők számára akadálymentes szolgáltatások száma	3	3	3	0

**Az épület rámpával van ellátva, hogy könnyebb legyen a megközelítés a nehezen közlekedők számára. Mozgáskorlátozott mosdó és széles ajtók vannak, hogy kerekesszéssel is felkereshessenek bennünket.**

#### **IV. FEJLESZTÉSEK**

##### **1. Épület állapota (kérjük kiválasztani): Legutóbbi részleges vagy teljes felújítás éve:**

- 1) Használhatatlan (a könyvtár ideiglenes helyen működik, mert az eredeti épület nem használható).
- 2) Dohos, nedves, omladozó vakolat, huzatos nyílászárók, elégtelen fűtés, elégtelen szellőzés, sötét terek (ezen jellemzők közül bármelyik megléte esetén, pl. az épület 30%-ban).
- 3) Tíz évnél régebbi festés, korszerűtlen világítás, gazdaságtalan fűtés (ezen jellemzők közül bármelyik megléte esetén, pl. az épület 30%-ban).
- 4) Viszonylag karbantartott, de esztétikailag kifogásolható.
- 5) Felújított, esztétikusan berendezett.
- 6) A modern könyvtárépítészeti trendeknek megfelelő terek
- 7) Egyéb:.....

Intézményünket 2014-ben felújították és bővítették. Ennek köszönhetően teljesen megújult. Így létrejöhett egy új közösségi tér, melyet kiállításokhoz, rendezvények szervezésére és lebonyolítására kiválóan alkalmas.

Szükségünk lenne a kerékpártároló térkövezésére, mert esős időben nagyon saras a terület.

**Bútorok állapota (kérjük kiválasztani):**

**Legutóbbi részleges vagy teljes felújítás éve:**

- 1) Használhatatlan
- 2) Nem esztétikus, régi (20 évnél régebbi bútorok)
- 3) Még használható (15 évnél régebbi bútorok)
- 4) Újszerű (10 évnél régebbi bútorok)
- 5) Korszerű (5 évnél régebbi bútorok)
- 6) Új (0-5 év közötti beszerzésű bútorok)
- 7) Egyéb:.....

**2. Intézményi terek / épületek infrastrukturális fejlesztési tervek bemutatása, oktatói terek bemutatása**

2014-ben intézményünk kívül, belül megújult, 122m<sup>2</sup>-es hasznos térrel bővült.

2014-ben az Nemzeti Kulturális Alapnál sikeresen pályázott az intézmény, ennek köszönhetően berendezhettük az új közösségi teret. A gyerekrészlegünkbe is sikerült új és korszerű bútorokat vásárolni.

**Könyvtári tereink: olvasóterem és kölcsönzőterem.**

A teleházi térben találhatóak a digitális írástudáshoz szükséges eszközök: számítógépek, fénymásoló-nyomtató-szkennel többfunkciós készülék, projektor.

Sajnos számítógépeink elavultak, régiek. Az internet sebessége lassú. Már nehezen tudják kielégíteni a használók igényeit. Intézményünk nem rendelkezik tablettel és okostelefonnal, így ezek használatát nem tudjuk bemutatni az érdeklődőknek, és ennek hiányában nem tudunk új szolgáltatásokat kiépíteni. Szükségünk lenne korszerű digitális eszközökre. Pályázat hiányában (közép-magyarország), ezt a lehetőséget sem tudjuk kihasználni.

**3. Megvalósult infrastrukturális fejlesztések  
Nem valósult meg infrastruktúra fejlesztés 2019-ben.**

**4. Jelentősebb eszközbeszerzések  
Nem volt**

Megnevezés	darab	ezer forint	megjegyzés
Gépjármű	0	0	
ebből személygépkocsi	0	0	
Számítógép	9		
ebből olvasói	6	0	
ebből szerver	3	0	

Fénymásoló	1	0	jelenleg béreljük
Szkenner	1	0	régi elavult, de a fénymásoló tud szkennelni is, és azt használjuk
Storage, egyéb adattároló (kapacitását a megjegyzésbe kérjük megadni Tb-ban)	0	0	
IKR fejlesztés	0	0	
egyéb:laptop + projektor	1	0	meghaladta a 3 évet
Eszközbeszerzésre fordított összeg összesen	0	0	

### Pályázatok, projektek

Hazai pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (ezer Ft)	Elyert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdeté	Befejezése
Márai program 2019	100	100	NKA	2019.08.15.	2019. 11. 30.
Greenlight pályázat	150	150	<b>Tees Technológia az Esélyegyenlőségért Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság</b>	2018.12.01.	2019. 02. 28.

Európai Unió pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (ezer Ft)	Elyert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdeté	Befejezése
nem volt					

Egyéb, nem hazai forrásokra épülő pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (ezer Ft)	Elyert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdeté	Befejezése

nem volt					

Sajnos az utóbbi időben nagyon kevés pályázati lehetőség van, amiben részt tudunk venni. A Márai-program és a A TEES Technológia az Esélyegyenlőségért Nonprofit Kft által kiírt pályázaton tudtunk részt venni.

#### V. MENEDZSMENT, MINŐSÉGIRÁNYÍTÁS, KOMMUNIKÁCIÓ

A menedzsment és a minőségirányítási tevékenységek megvalósulása 2019-ben, a könyvtár kommunikációs tevékenységének bemutatása

Kommunikáció	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Kommunikációs költségek (ezer Ft)	0	0	0	0
TV megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	0	0	0	0
Rádió megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	0	0	0	0
Írott sajtó megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	3	5	5	+66.67
Online hírek száma	0	0	0	0
Közösségi médiában megjelenő hírek száma	0	0	0	0
Hírlevelek száma	0	0	0	0
Fizetett hirdetések száma (médiától függetlenül, becsült érték, ezer Ft)	0	0	0	0
Egyéb:....	0	0	0	0

Az intézménynek a kommunikációra fordítható költsége 0 forint volt. Az önkormányzati újságban, a facebook oldalon szoktuk közreadni az aktuális információkat.

#### Partnerség, együttműködések

##### Közösségi szolgálat/önkéntesség

Közösségi szolgálat/önkéntesség	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest

Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban <b>teljesítők száma</b>	5	10	5	0
Az iskolai közösségi szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött <b>megállapodások száma</b>	10	10	1	-90
A könyvtárban dolgozó <b>önkéntesek száma</b>	0	0	0	0

### Partnerség

A könyvtárral írásos együttműködést kötő partnerek száma	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Civil szervezetek	0	1	1	0
Határon túli könyvtárak	0	0	0	0
Vállalkozók	0	0	0	0
Oktatási intézmények	1	3	1	0
Egyéb	0	0	0	0
<b>Összesen</b>	0	4	2	0

### Használói elégedettség mérés

2019-ben nem történt elégedettség mérés.

Használói igény- és elégedettség mérések	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
A használói igény- és elégedettség-mérések száma	0	1	0	0
A használói igény- és elégedettség-mérések során a <b>válaszadó használók száma</b>	0	30	0	

Innovatív megoldások, újítások: (a sorok száma bővíthető)

Megnevezés	Leírás, ismertető

2019-ben nem volt új innovatív megoldás vagy újítás.

## VI. GAZDÁLKODÁSSAL KAPCSOLATOS FŐBB ADATOK

Bevételi és kiadási előirányzatok alakulása:

	Pénzügyi adatok <i>(ezer Ft-ra kerekítve)</i>	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	eltérés %-ban az előző évhez képest
Bevétel	<b>Az intézmény működési bevétele</b>	7889	12000	9994	+26,68
	Ebből a könyvtár szolgáltatásaihoz köthető bevétel (nem fenntartótól származó bevételek)	530	600	510	-1,59
	– ebből a késedelmi díjbevétel	0	0	0	0
	– ebből beiratkozási díjbevétel	51	50	32	-37,25
	<b>Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz</b>	379	350	0	0
	– ebből fenntartói támogatás	379	350	0	0
	– ebből felhasznált maradvány	0	0	195	0
	– ebből pályázati támogatás	0	0	0	0
	– a pályázati támogatásból EU-támogatás	0	0	0	0
	Egyéb bevétel összesen	66	100	21	-68,18
	<b>Bevétel összesen</b>	<b>8915</b>	<b>13100</b>	<b>10752</b>	<b>+20,61</b>
Kiadás	Személyi juttatás	6319	6951	6488	+2,67
	Munkaadókat terhelő összes járulék	1161	1393	1234	+6,29
	Dologi kiadás	2546	3046	3110	+22,15
	Egyéb kiadás	0	0	0	0
	<b>Kiadás összesen</b>	<b>10026</b>	<b>11390</b>	<b>10832</b>	<b>+8,04</b>



Sajnos 2019-ben sem tette lehetővé a költségvetés, hogy létszámbővítést hajtsuk végre. A minimálbér és a garantált bérminimum növekedése jól látszik a táblázatban. Emellett a dologi kiadásunk is emelkedett.

Dátum: Szentmártonkáta, 2020 március 30.



*[Handwritten signature]*

aláírás  
Intézményvezető

Dátum:

.....

aláírás  
Fenntartó

