



Szentmártonkátai Közös Önkormányzati Hivatal

a közszerolgalati tisztviselőkről szoló 2011. évi CXCI. törvény 45. § (1) bekezdése alapján
pályázatot hirdet

Szentmártonkátai Közös Önkormányzati Hivatal

Szociális és gyámügyi ügyintéző

munkakör betöltésére.

A közszerolgalati jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közszerolgalati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Pest megye, 2254 Szentmártonkátai, Rákóczi út 52/c.

A közszerolgalati tisztviselők képesítési előírásairól szoló 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:

A Korm. rendelet 1. mellékletének 9. pontjában meghatározott szociális és gyámügyi feladatkör

Ellátandó feladatok:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szoló 1993. évi III. törvényben, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szoló 1997. évi XXXI. törvényben, valamint az önkormányzat helyi rendeletében szabályozott pénzbeli és természetbeni ellátásokkal kapcsolatos feladatok ellátása. A Szociális, Egészségügyi és Környezetvédelmi Bizottság ülésein való részvétel, arról jegyzőkönyv készítése. Környezettanulmány készítésével, népesség-nyilvántartással, polgári védelemmel, katasztrófavédelemmel kapcsolatos ügyek intézése.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

Szociális és gyámügyi feladatok.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Középiskola/gimnázium, Szociális szakmacsoportba tartozó szakképesítés, vagy gyámügyi, vagy gyermekvédelmi, vagy szociális területen szerzett gyakorlat.,
- Hasonló munkakörben szerzeett - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- ASP önkormányzati alkalmazásközpont gazdálkodási szakrendszereinek ismerete,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- A 87/2019. (IV. 23.) Korm. rendelet 1. melléklete szerinti fényképes önéletrajz,
- Iskolai végzettséget, szakképzettséget, szakképzettséget igazoló okiratok másolata,
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági bizonyítvány a Kttv. 42. §-ában foglaltak szerint,
- Nyilatkozat vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség vállalásáról,
- Nyilatkozat arról, hogy a pályázó a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul,

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2020. május 18.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Domány Katalin jegyző nyújt, a 0620/412-89-56 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Szentmártonkátai Közös Önkormányzati Hivatal címére történő megküldésével (2254 Szentmártonkátai, Rákóczi út 52/c.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: K2922/2020. , valamint a munkakör megnevezését: Szociális és gyámügyi ügyintéző.
vagy
- Elektronikus úton Domány Katalin jegyző részére a hivatal@szenmartonkata.hu E-mail címen keresztül
vagy
- Személyesen: Domány Katalin jegyző, Pest megye, 2254 Szentmártonkátai,

Rákóczi út 52/c. .

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A kinevezésről a jegyző dönt a polgármester egyetértésével. Személyes meghallgatásra csak a benyújtott írásos pályázatok alapján alkalmasnak ítélt jelöltek esetén kerül sor. A munkáltató döntéséről a pályázók írásban kapnak értesítést.

A pályázat elbírálásának határideje: 2020. május 22.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- www.szentmartonkata.asp.lgov.hu - 2020. május 4.
- www.szentlorinckata.hu - 2020. május 4.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A munkáltató a pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát fenntartja.

Nyomtatás

9. Szociális és gyámügyi feladatkör

Az I. besorolási osztályban:

Felsőoktatásban szerzett közszolgálati, gazdaságtudományi, társadalomtudományi, jogi, bölcsészettudományi, orvos és egészségtudományi, hittudományi, pedagógus szakképzettség; vagy felsőoktatásban szerzett szakképzettség és szociális szakmacsoportba tartozó szakképesítés, vagy gyámügyi, vagy gyermekvédelmi, vagy szociális területen szerzett gyakorlat.

A II. besorolási osztályban:

Középiskolai végzettség és szociális szakmacsoportba tartozó szakképesítés, vagy gyámügyi, vagy gyermekvédelmi, vagy szociális területen szerzett gyakorlat.