



Szentmártonkátai Polgármesteri Hivatal Jegyzője

2254. Szentmártonkátai, Rákóczi út 52/c
Tel: 29-462-101 Fax: 462-101
e-mail: jegyzo@szentmartonkata.hu
honlap: www.szentmartonkata.hu

Szentmártonkátai Önkormányzat Képviselő-testülete
H e l y b e n

Tisztelt Képviselő-testület!

A Polgármesteri Hivatal 2018. évi munkájáról az alábbiakban tájékoztatom Önöket:

A népesség nyilvántartás adatai alapján a nagyközség bejelentett lakosság száma 5004 fő.

A Polgármesteri Hivatal munkája fő funkciója szerint önkormányzati (közszolgáltatási és önkormányzati hatósági) és államigazgatási (hatósági) feladatokra tagolható.

Az önkormányzati ügyekben a képviselő-testület jogosult dönteni. A nagyközségben képviselő-testület egyes hatósági jogkörét a Szociális és Egészségügyi Bizottságra, polgármesterre vagy a jegyzőre ruházza át.

A képviselő-testület döntése ellen jogszabálysértés okán a bírósághoz lehet keresetet benyújtani. A bizottság, a polgármester, a jegyző döntése ellen másodfokon a képviselő-testület jár el.

Az államigazgatási hatósági ügyekben fő szabályként első fokon a jegyző jár el. Általában az első fokú döntés ellen a Pest Megyei Kormányhivatalhoz lehet fellebbezéssel élni.

A képviselő-testület a 2018. évben 16 ülést és 1 közmeghallgatást tartott.

A képviselő-testület mindösszesen 324 határozatot hozott, 10 rendeletet alkotott.

A bizottságok munkájáról az elnökök tájékoztatást adnak.

A köztisztviselők feladata a képviselő-testület és a bizottságok döntéseinek előkészítése, az előterjesztések elkészítése, a döntések függvényében azok végrehajtása, a döntésekhez kapcsolódó adminisztrációs feladatok ellátása.

A köztisztviselők gondoskodnak a képviselő-testületi, bizottsági jegyzőkönyvek elkészítéséről. A képviselő-testületi és bizottsági jegyzőkönyveket 15 napon belül elektronikus úton fel kell terjeszteni a Pest Megyei Kormányhivatalnak. A rendeleteket, jegyzőkönyveket elektronikus formában kell feltölteni a kormányhivatalnak.

Feladatunk a döntések (határozatok, rendeletek) nyilvántartása, rendeletek kihirdetése, egységes szerkezetbe foglalása.

A Szentmártonkátai Roma Nemzetiségi Önkormányzat 8 ülést és 1 közmeghallgatást tartott.

A hivatal ügyiratkezelése során 2018. évben főszámon 7001, alszámon 11986 iratot iktatott, 6569 számlát érkezett.

Ügyiratkezelés során ellátjuk a bejövő, kimenő, helyben maradó iratok, számlák előírásoknak megfelelő nyilvántartását, fizikai kezelését.

-Anyakönyvi feladatok

Az anyakönyvi munka 3 fő területe a születés, a házasságkötés és a haláleset anyakönyvezése. 2018. évben születést nem anyakönyveztünk, házasságkötés Szentmártonkátán 42 alkalommal történt, halálesetet 33 esetben anyakönyveztünk.

Az anyakönyvi munkához tartozik az anyakönyvi eseményekről kivonatok, magánszemélyek, illetve jogsegélynyújtás keretében hivatalos szervek, társhatóságok részére adattovábbítás. Helyben történik az állampolgárság eskütelek lebonyolítása, családi jogállás rendezése ügyében 21 esetben történt intézkedés. Egyéb anyakönyvi ügyekben (társhatósági megkeresések, magánszemélyek anyakönyvi kivonat iránti kérelmek házassági névviselési forma megváltoztatása, hivatali munkaidőn és/vagy hivatali helyiségen kívüli házasságkötés engedélyezése) 54 esetben történt intézkedés.

-Pénzügyi feladatok

A pénzügyön dolgozó köztisztviselők feladata a nagyközség és intézményei költségvetésének tervezése, a költségvetés összeállítása, költségvetési beszámolók elkészítése.

Az elfogadott költségvetés alapján feladatunk az önkormányzat és intézményeinek folyamatos és biztonságos működéséhez a pénzellátás biztosítása.

Ellátjuk a főkönyvi könyveléseket, utalásokat, havi támogatások visszai igénylését, nyilvántartását stb.

Az intézményeink nem önállóan gazdálkodóak, így pénzügyi feladataikat a hivatal köztisztviselői látják el.

A segélyek, támogatások, intézménynek kifizetés, stb. amennyiben nem kerül átutalásra, a pénztár fizeti ki.

A pénzügyön történik az önkormányzat és intézményi dolgozók személyi ügyeinek intézése, havonta jelentés a Magyar Államkincstár felé pl. szabadság, betegállomány.

Az önkormányzati ingatlanvagyon kataszter nyilvántartást is a hivatal végzi.

Az önkormányzat által elnyert pályázatok:

Kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztésének, felújításának támogatása (Iskola utcai Óvoda) - 29.956.086,- Ft

Téli rezsicsökkentés – 3.060.000,- Ft

Külterületi helyi közutak fejlesztése – 122.222.214,- Ft

Helyi közösségi közlekedés támogatása – 648.000,- Ft

Önkormányzati tulajdonú belterületi utak szilárd burkolattal történő kiépítésének, felújításának és korszerűsítésének támogatása gazdaságfejlesztési céllal Pest megye területén – 101.602.286,- Ft

-Adóhatósági feladatok

Településünkön az adóhatósági, adóigazgatási tevékenység egyrészt a törvényi rendelkezéseken, másrészt pedig a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény alapján és az önkormányzat képviselő-testülete által megalkotott helyi rendeleteken alapul.

A helyi adóhatósági feladatok körébe tartozik:

I. Helyi adózással kapcsolatos feladatok:

1. Magánszemélyek kommunális adója,

- 2. Helyi iparüzési adó,
 - 3. Gépjárműadózással kapcsolatos feladatok
 - 4. Helyi jövedéki adó
- II. Adójellegű tartozással kapcsolatos feladatok
- III. Egyéb feladatok

I. Helyi adózással kapcsolatos feladatok:

1. Magánszemélyek kommunális adója:

A magánszemélyek kommunális adó megállapításának szabályait a 22/2017. (X.27.) számú önkormányzati rendelet tartalmazza.

Adófizetésre kötelezett minden tulajdonos, valamint az a bérlő, aki az önkormányzat illetékességi területén nem magánszemély tulajdonában álló lakásbérleti jogával rendelkezik. Az adó alanya az, akinek a tulajdonában január 1-én az ingatlan szerepel.

Mentes az adó alól a lakás vagy üdülés célját szolgáló épülethez tartozó garázs, a kiegészítő helyiségként szolgáló építmény, valamint a tárgyévben 70. életévét betöltött és idősebb magánszemély egy ingatlan tekintetében.

A megállapított adó 50 %-át kell megfizetni, ha a kommunális adó tárgyát képező külterületi ingatlan a közterületről sem elektromos árammal, sem vezetékes vízzel nem látható el.

Az adó mértéke ingatlanonként 2018. évben 10.000.- Ft-ban került megállapításra.

2018. december 31-i állapot szerint, adózók száma: 1452 fő.

2018. évi költségvetési előirányzat	2018. 12. 31-ig befolyt bevétel
12 000 000 Ft.	12 518 261 Ft.

2. Iparüzési adó:

Adóköteles az önkormányzat illetékességi területén állandó vagy ideiglenes jelleggel végzett vállalkozási tevékenység. Az adó alanya, a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 26 §-a szerinti vállalkozó.

2017. január 1-től az adó mértéke állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység esetében az adóalap 2 %-a (a törvényi rendelkezés szerint maximum 2 % lehet), ideiglenes jelleggel végzett iparüzési tevékenység esetén, a Htv. 37. §. (2) bekezdésének a.) pontja szerinti tevékenység-végzés után naptári naponként 5 000 Ft.

Az adózók száma: 379 vállalkozás.

2018. évi költségvetési előirányzat	2018. 12. 31-ig befolyt bevétel
60 000 000 Ft.	126 114 010 Ft.

3. Gépjárműadó:

-Az adóztatás a gépjárműadóról szóló többször módosított 1991. évi LXXXII. törvény alapján történik
 -A korábban teljes egészében önkormányzati bevételt képező gépjárműadó 2013. január 1-től megoszlik az állami költségvetés és a helyi önkormányzat között 60 - 40 % arányban

476 darab - a gépjárművek átsorolásáról szóló- határozat került kiküldésre.

478 darab határozatot hoztunk az év közbeni forgalomból kivonásokról, illetve a forgalomba helyezésekről.

Adózók száma: 1597 fő.

2018. évi költségvetési előirányzat (bevétel 40 %-a)	2018. 12. 31-ig befolyt bevétel (100 %)	2018. 12. 31-ig befolyt bevétel önkormányzatnál maradó részénél (40%)
12 000 000 Ft.	37 466 345 Ft.	14 986 538 Ft.

Késedelmi pótlék számla:

2018. évi költségvetési előirányzat	2018. 12. 31-ig befolyt bevétel
500 000 Ft.	270 410 Ft.

Bírság és végrehajtási költség számla:

2018. évi költségvetési előirányzat	2018. 12. 31-ig befolyt bevétel
0 Ft.	669 551 Ft.

A hátralékok behajtása folyamatos. 2018. évben a végrehajtás során tett intézkedések a következők:

- összesen 4800 db, félévenkénti értesítő került kiküldésre az adózók részére;
- bankszámlaszámok és munkahelyi adatok lekérését folyamatosan végezzük;
- 507 esetben éltünk a hatósági átutalás (inkasszó) lehetőségével 30 005 877 Ft. tartozásra, melyből 9 481 181 Ft. folyt be;
- fizetésből való letiltás útján a munkáltatóktól 16 084 191 Ft. érkezett be a 2018. évben.

II. Adójellegű tartozással kapcsolatos feladatok:

Útépítési hozzájárulás megfizetésével kapcsolatos feladatok:

2018. évben több utca új aszfaltburkolatot kapott. Az felújításban érintett utcák: Temető utca, Liget utca, Honvéd utca, Márton utca, Óvoda utca, Miskolci utca.

Szentmártonkő Nagyközség Önkormányzata az útépítési hozzájárulásról szóló 24/2015.(XII.18.) rendelete alapján az a tulajdonos, akinek az ingatlana határos a megépült közúttal, 30 000 Ft. útépítési hozzájárulás megfizetésére kötelezett.

Az adóhatóság ezen utcák ingatlantulajdonosai részére -tulajdoni hányad arányában-határozatot küld.

Kézbesített határozatok száma: 178 darab

Részletfizetésről szóló kérelemből 42 darab érkezett.

Befolyt bevétel: 4.293.700,- Ft

IDEGEN BEVÉTELEK

Más adóhatóságoktól, szervektől átjelentett tartozások (pl: más önkormányzatnál fennálló adóhátralékok, eljárási bírságok, közszolgáltatási díjhátralékok, rendőrségnek be nem fizetett szabálysértési tartozások, stb.) adók módjára történő behajtása is a hivatal feladata.

Nem képezik az önkormányzat bevételeit – átutalásra kerül a jogosult részére. (pl.: Víziközmű Társulat, rendőrség)

Befolyt bevétel: 22.702.191,- Ft

III. Egyéb feladatok:

10 db. vagyoni helyzetről szóló igazolás (bíróóság, rendőrség felé), 52 db. adóigazolás, 172 db. adó- és értékbizonyítvány került kiállításra (hagyatéki és végrehajtási eljáráshoz).

-Hagyatéki eljárás

A 2018. évben 104 db hagyatéki leltár felvételére került sor, amelyből 15 esetben ez társhatósági megkeresésre történt. Az eljárás során a nyilatkozók 14 esetben tettek nemleges nyilatkozatot. Póthagyatéki leltár 6 esetben került felvételre.

-Birtokvédelmi eljárásban 4 esetben hozott döntést a hivatal.

-Hirdetmények kifüggesztése

Adás-vételi szerződés kifüggesztésére 67 esetben került sor.

Haszonbérleti szerződés kifüggesztésére 5 esetben, a kérelem elutasítására nem került sor.

Állásfoglalás kifüggesztésére 10 esetben került sor, annak kifogásolására pedig egy esetben.

Egyéb esetben pl. bíróság, földhivatal, végrehajtói iroda és egyéb szervek megkeresésére 89 esetben történt kifüggesztés.

A kifüggesztett hirdetményeket minden esetben záradékkal kell ellátni.

-Működési engedélyek

A tavalyi évben a nagyközségben működési engedélyezési eljárások (új működési engedély kiadása, módosítása, üzlet megszüntetése) 7 esetben történt.

Bejelentés-köteles ipari tevékenység nyilvántartásba vételére, kérelemre 2 esetben került sor.

-Gyermekvédelmi, gyámügyi feladatok

A gyermekek védelmét és a gyámügyi feladatok ellátását a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, a 149/1997. (IX. 10.) Kormányrendelet, valamint a pénzügyi és természetbeni támogatások rendszeréről, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló 3/2015.(II.27.) önkormányzati rendelet szabályozza.

A gyermekek védelmét pénzügyi, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások biztosítják.

Pénzügyi támogatások

Jegyzői hatáskörben, állami támogatás

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény,
- kiegészítő gyermekvédelmi támogatás,
- szünidei gyermekétkeztetés.

Természetben nyújtott ellátások

- térítési díj kedvezmény,
- tankönyvtámogatás.

Személyes gondoskodást nyújtó ellátások

- gyermekjóléti szolgáltatás,
- gyermekek napközbeni ellátása - óvodai ellátás,
- iskolai napközi otthonos ellátás.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot a települési önkormányzat jegyzője állapítja meg a szülő vagy más törvényes képviselő által benyújtott kérelem alapján. A jogosultság egy évig érvényes és újból igényelhető. Fenti kedvezményben részesülő gyermekek jogosultak az ingyenes tankönyvellátásra, óvodás gyermekek és 1-8. osztályos iskolai tanulók esetében 100 %-os étkezési térítési díj kedvezményre. Nagyközségünkben 2018. december 31-én 73 családban 145 fő kiskorú és 6 fő nappali tagozaton tanuló nagykorú részesült rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben, valamint augusztusban és novemberben egyszeri támogatásként Erzsébet utalványra jogosult.

Kiskorúak és nappali tagozaton tanuló nagykorúak részére hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetet a rendszeres gyermekvédelmi kedvezménnyel egy időben, egy nyomtatványon, vagy a jogosultság fennállásának idejéig kérelemre a jegyző állapítja meg határozatban. Hátrányos helyzet 2018. évben 34 fő részére került megállapításra. Halmozottan hátrányos helyzet 12 fő részére került megállapításra.

Az önkormányzat feladata a szünidei gyermekétkeztetés a déli meleg főétkezés biztosítása. Kérelmezhetik, a tárgyév folyamán rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő kiskorúak, akik megállapított hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetűek. Településünkön a tavaszi szünetben 24 fő, nyári szünetben 25 fő, őszi szünetben 17 fő, téli szünetben 17 fő részesült szünidei gyermekétkeztetésben.

2018-ban minden szentmártonkátai lakóhelyű, a nem helyi oktatási intézményben nappali tagozaton (középfiskolai, felsőoktatási) tanulók, kérelemre igényelhetette 5.000,- Ft tankönyvtámogatást.

Gyámhivatali felkérésre gyámsági és gondnoksági ügyekben vagyonelemtári feladatokat, környezettanulmányokat, bíróság megkeresésre szintén környezettanulmányokat, vagyonelemtárakat készítünk, 2018. évben összesen 18 esetben.

-Szociálpolitikai feladatok

A Polgármesteri Hivatal szociális igazgatási tevékenységét az 1993.évi III. törvény határozza meg, mely a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról rendelkezik. E törvény végrehajtására került megalkotásra az egyes szociális ellátások helyi szabályairól szóló 3/2015.(II.27.) önkormányzati rendelet.

Települési gyógyszer-támogatásban a Szociális és Egészségügyi Bizottságtól 44 fő részesült.

Rendkívüli települési támogatásban a Szociális és Egészségügyi Bizottságtól 221 fő részesült.

Babakelengye támogatásban 19 gyermek részesült.

Temetési segélyben 9 fő részesült.

Ápolási díj:

Tartósan beteg ápolása után a helyi rendeletnek megfelelően 2 fő részesül ápolási díjban 21.240.- Ft/fő/hó nettó összegben (bruttó 23600.- Ft, melyből nyugdíjjárulék 10 % 2360.- Ft összegben). A 2018. évben kifizetett ápolási díj összege összesen 283.200.- Ft.

Közfoglalkoztatási programok 2018. évben:

Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás I. (2018.03.01.-2019.02.28.)

5 fő

Kistérségi Startmunka Mintaprogramok:

- | | |
|--|-------|
| 1. Mezőgazdasági (2018.03.01.-2019.02.28.) | 16 fő |
| 2. Helyi sajátosságokra épülő program | 5 fő |

Természetben nyújtott szociális ellátás - Köztemetés

8 fő részesült a kifizetett összeg mindösszesen: 699.490.- Ft.

Szociális étkezés:

A 2018. évben 25 db új szociális étkezés iránti kérelmet nyújtottak be hivatalunkhoz, amelyek megállapításra is kerültek. Átlagban havonta 65-70 fő részesül szociális étkeztetésben.

Hatósági bizonyítványok kiadása: földhivatal, bankok, egyéb közművek, biztosítók és főiskolák, egyetemek felé történő felhasználása 56 esetben történt meg (népesség-nyilvántartás adatai alapján).

-Bursa Hungarica felsőoktatási ösztöndíj pályázat

Az Önkormányzat a 2018. évben is csatlakozott a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázathoz. A Szociális- és Egészségügyi Bizottság döntése alapján 15 fő „A” típusú, és 1 fő „B” típusú pályázót részesített támogatásban.

-Műszaki, településüzemeltetési feladatok**Állategészségügy:**

- méhek vándoroltatását 8 alkalommal jelentették be,
- 8 méhészt került nyilvántartásba,
- 2 esetben kellett lakossági bejelentésre szabálytalan kutyatartás miatt a tulajdonost felszólítani.
- Továbbá 12 esetben lett a Kutyamentsvár Állatmenhely kihívva kóbor, illetve elhullott állattetem elszállíttatása miatt.

Csatorna:

Csatornával kapcsolatos hibák lakossági bejelentése folyamatosan nyilvántartásba került, mely időközönként a kivitelező felé továbbítva lett, így rendszeresen frissült a nyilvántartás.

Új csatornabekötési kérelem 47 db. került nyilvántartásba véve, majd átadásra Csatornamű Társulat részére.

Általánosságban a fő hibaként a lakossági bekötések téves szerepeltetése a megvalósulási terv és a valóság között, valamint a bekötések elvégzéséről nem kapunk információt.

Környezetvédelem:

23 db ingatlan tulajdonos lett felszólítva gazos terület miatt.

Közterület:

Közterület használati engedélyre 4 kérelem érkezett

4 alkalommal kértek behajtási engedélyt a Somogyi Béla utcába.

Szakhatósági állásfoglalást 13 esetben kértek.

Tulajdonosi és közútkezelői hozzájárulást 19 esetben adtuk ki.

Hatósági bizonyítványt végrehajtás bejelentéséről 70 esetben állítottunk ki.

- A községi sportnap, Tápiófeszt rendezvény, falunap, Márton napi futás, idősek napja, karácsonyi ünnepség megszervezésében aktívan részt vettek a hivatal köztisztviselői.
- Több éves hagyomány alapján szeptemberben ebéddel vendégeltük meg az önkormányzat és intézményei nyugdíjasait.

- A hivatal köztisztviselői a mindennapi munkavégzés mellett ellátják az ún. egyéb feladatokat is, pl. választások lebonyolítása, tüdőszűrés megszervezése.

Kérem, hogy a beszámolót szíveskedjenek elfogadni! A beszámoló elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges.

Szentmártonkátá, 2019. február 5.

Dr. Illés Zsuzsanna
jegyző

.../2019. (II.14.) sz. ÖKT. határozati javaslat

Szentmártonkátá Önkormányzat Képviselő-testülete

- 1./ megtárgyalta a Polgármesteri Hivatal munkájáról szóló beszámolót és azt elfogadja.
- 2./ Felkéri a jegyzőt a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Illés Zsuzsanna
jegyző

Az előterjesztést a Pénzügyi és Jogi Bizottság véleményezi.