

M.1

**Szentmártonkáta Nagyközség
Önkormányzata**

2254 Szentmártonkáta, Rákóczi út 52/c
Tel: 29/462-101

**Szociális Étkeztetés
Szakmai Programja**



1. A szolgáltatás célja, feladata:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szoc tv.) 59.§-a és 62. §-a és a pénzbeli és természetbeni támogatások rendszeréről, valamint Szentmártonkátai Nagyközség Önkormányzata hatályos rendeletei alapján az Önkormányzat szociális étkeztetés alapszolgáltatást nyújt Szentmártonkátai településen minden szociális, illetve egészségügyi szempontból rászoruló részére.

A Szociális szolgáltató megnevezése: Szentmártonkátai Önkormányzata - Étkeztetés

A szolgáltatás célja: - a lakosság **egészségügyi**, mentális, fizikai vagy szociális rászorultságból adódó hátrányainak enyhítése,
- a napi egyszeri meleg étkeztetés biztosításával a lakosság életminőségének javítása, egészségügyi és fizikai állapotának szinten tartása,
- a település lakosságmegtartó erejének növelése a szociális szolgáltatások körének bővítésével.

A szolgáltatás feladata: - a napi egyszeri meleg étkeztetés biztosítása azon szociálisan, illetve egészségügyi szempontból rászorulóknak, akik azt önmaguk és más eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük vagy hajléktalanságuk miatt.

A szolgáltatás működésének jogi keretei:

- A szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.)
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI. 24.) SZCSM rendelet,
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet (továbbiakban: SZCSM rendelet)
- A 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról (továbbiakban: Kormányrendelet)
- Szentmártonkátai Nagyközség Önkormányzat hatályos rendeletei.

2. A más intézményekkel történő együttműködés módja

Szentmártonkátán jól kiépített jelzőrendszer működik, ezért az igényekről való tudomásszerzés történhet:

- önkéntesen, maga a szolgáltatást igénybevevő által
- házi orvosok jelzése alapján,
- más egészségügyi szolgáltatók által,
- magánszemélyek, hozzátartozók,
- civil szervezetek, családgondozók jelzése,
- önkormányzati képviselők jelzése alapján a környezetükben élő rászoruló emberekről.

3. Az ellátandó célcsoport jellemzői

Ellátottak köre:

Étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkeztetéséről kell gondoskodni, akik önmaguknak, illetve eltartottjuknak tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani. Étkeztetésben kell részesíteni azokat is, akik koruk vagy egészségi állapotuk miatt ezt más módon nem tudják megoldani. Ebből a körből kerülnek ki legnagyobb mértékben az idősek.

Demográfia jellemzők:

Az étkeztetést igénybevevők száma az életkor emelkedésével egyre nő. 40 év alatt elvétve fordul elő igénylő. Az életkor emelkedésével az idősek egészségi állapotának romlása miatt igénylik egyre többen az étkeztetést. Az étkeztetésben is tapasztalható a nők nagyobb aránya, mely a demográfiai folyamatok következménye, hiszen a férfiak várható élettartalma több évvel kevesebb, mint a nőké.

Az ellátottak szociális jellemzői:

Jellemzően kiszállítással veszik igénybe a szolgáltatást, mely a megromlott egészségi állapottal van összefüggésben.

Ellátási szükségletek:

Miután öregedőben van a társadalom, egyre nagyobb mértékben növekszik az egyedül élő, különböző testi, szellemi és szociális problémákkal küzdő idősek száma. Különösen gondot jelent az egyedül élő idős emberek helyzete, akik kevésbé számíthatnak környezetük segítségére, a gyerekek gyakran más városban a szülőktől távol telepedtek le. A családok egy jelentős része megélhetési gondokkal küzdenek és ilyen körülmények között sok esetben komoly nehézséget jelent az idős, beteg szülő gondozása.

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen

- koruk,
- egészségi állapotuk,
- fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük,
- szenvedélybetegségük, vagy
- hajléktalanságuk miatt.

4. A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatás formája, köre, rendszeressége

Az étkeztetés kormányzati funkciószáma: 107051.

Az ételek elkészítése az önkormányzat tulajdonában lévő, és általa működtetett szociális konyhán történik (Aprajafalva Óvoda”, 2254 Szentmártonkátá, Óvoda u. 1.), betartva a törvényben előírt nyersanyag energia- és tápanyagtartalom normákat, illetve a Pest

Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve által előírt higiéniai és adagolásra vonatkozó szabályokat.

Az ellátás igénybe vehető: - elvitellel (elvitel helye: 2254 Szentmártonkátá, Óvoda u. 1.)
- házhoz szállítással.

A szolgáltatás formája: - étkeztetés napi nyersanyagnorma alapján.

A szolgáltatás rendszeressége: - munkanapokon (hétfőtől-péntekig) biztosított ellátás.

5. Az ellátás igénybevételének módja

Az igénybevétel módját és a térítési díjat a település szociális rendelete határozza meg, a vonatkozó jogszabályok alapján.

A szolgáltatás igénybevételének módja:

A szolgáltatás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő vagy törvényes képviselő kérelmére történik.

Az ellátás igénybevételének folyamata:

- kérelem benyújtása az Szt. 93.§.(1) bekezdése alapján,
- tájékoztatás az ellátás feltételeiről, a megállapodás tervezetről az Szt. 94/B §. szerinti tartalommal,
- kérelem benyújtása a - 9/1999.(XI.24.) SzCsM rendeletben meghatározott - formanyomtatványon történik, melyhez az igénylő köteles a szükséges jövedelemigazolásokot, nyilatkozatokat csatolni.
- nyilvántartásba vétele a kérelemmel (sorszámozott, hitelesített),
- értesítés a jogosultság fennállásáról a megállapodás megkötésének és
- igénybevételének időpontjáról,
- megállapodás megkötése,
- nyilatkozat a tájékoztatási kötelezettség teljesítéséről az Szt. 96. §. szerint.

Az élelmezésvezető 1/2000. (I. 07.) SzCsM rendelet 4. sz. melléklet szerinti igénybevételi naplót vezet.

Jogorvoslati szerv: Szentmártonkátá Nagyközség Képviselő Testülete, 2254 Szentmártonkátá. Rákóczi u. 52/c.

A szolgáltatás megszűnése:

- Az ellátott kérelmezi a megszüntetés, (a bejelentést követő naptól)
- ha az ellátott bejelentett lakóhelye, illetve tartózkodási helye Szentmártonkátá nagyközségben megszűnik,
- az ellátást megalapozó feltételek már nem állnak fenn,
- a térítési díj fizetésére kötelezett fizetési kötelezettségének nem tesz eleget,
- az ellátott magatartása veszélyezteti a szolgáltatás nyújtását,
- az ellátott meghal.

A térítési díj hátralék behajtásáról fizetési meghagyásos eljárás kezdeményezésével a jegyző intézkedik

A személyi térítési díj összege nem haladhatja meg az étkeztést igénybevevő rendszeres havi jövedelmének 30 %-át (étkeztetés és házi segítségnyújtás együttes igénybevétele esetén is a 30 %-át).

Az étkeztetés intézményi térítési díját a Képviselő-testület évente vizsgálja felül.

Az étel elvitelért fizetendő személyi térítési díj, a napi személyi térítési díj és az adott hónapban igénybe vett napok szorzata. Az étel kiszállítása esetén a személyi térítési díj a kiszállítással számított személyi díj és az adott hónapban igénybe vett étkezési napok szorzata.

A fizetés módja: készpénzfizetés a szolgáltatást igénybe vevő hónap 10. napjáig az „Aprajafalva” Óvoda Élelmezésvezetőjénél (Kissné Sárközi Juditnál, 2254 Szentmártonkáta, Óvoda u. 1. szám alatt)

6. A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja

Az önkormányzat honlapján kerül közzétételre az önkormányzat szociális ellátásokról szóló rendelete, illetve az ellátás igénybevételéhez kapcsolódó eljárás (ügymenet leírás a kérelem benyújtásáról, a személyi térítési díjról).

Kapcsolattartás a szolgáltató és az igénybevevők között:

A szolgáltatást nyújtó az ellátottak számára személyesen, telefonon és levélben is elérhető. Az elérhetőségről a szolgáltatás kezdetén minden ellátott számára tájékoztatást kell adni.

Ügyfélfogadási ideje: munkanapokon:

Hétfő 8:00 -18.00 óra

Szerda, Csütörtök: 8:00-16:30 óra

Szolgáltatást nyújtó: Szentmártonkáta Nagyközség Önkormányzata

2254 Szentmártonkáta, Rákóczi út 52/C.

Tel.: 06(29)462-101

Elvitel helye: „Aprajafalva Óvoda”

2254 Szentmártonkáta, Óvoda u. 1.

7. Az ellátottak és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályok

Az ellátást igénybe vevő jogai és kötelezettségei:

Az ellátást igénybe vevőt megilleti személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem. Különös figyelmet kell fordítani arra, hogy az ellátott adataihoz csak az arra jogosult személyek férjenek hozzá. Egészségi állapotával, személyes körülményeivel, jövedelmi viszonyaival kapcsolatos információkról illetéktelen személy nem szerezhet tudomást.

Az ellátásban részesülő számára az igénybe vett ellátáshoz kapcsolódó, az e törvényben meghatározott általános és speciális jogokat is biztosítani kell. A szociális szolgáltatások biztosítása során tilos a hátrányos megkülönböztetés bármilyen okból, így különösen az ellátott neme, vallása, nemzeti, etnikai hovatartozása, politikai vagy

más véleménye, kora, cselekvőképességének hiánya vagy korlátozottsága, fogyatékosága, születési vagy egyéb helyzete miatt.

Szentmártonkáta Nagyközség Önkormányzata a szolgáltatást oly módon végzi, hogy figyelemmel legyen az ellátást igénybe vevőket megillető alkotmányos jogok maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartására.

Az ellátott a szolgáltatás igénybevételekor köteles tiszteletben tartani a vonatkozó jogszabályokat és a szolgáltató működési rendjét. Az ellátott – amennyiben ezt egészségi, pszichés állapota lehetővé teszi – köteles az ellátásban közreműködőkkel képességei és ismeretei szerint együttműködni.

A szociális szolgáltatás végzők jogai:

A munkaviszonyban álló szociális szolgáltatást végző szakembereknek biztosítani kell, hogy a munkavégzéssel kapcsolatos megbecsülést megkapják, tiszteletben tartásuk emberi méltóságukat és személyiségi jogait, munkájukat elismerjék, valamint a munkáltató megfelelő munkavégzési körülményeket biztosítson számukra. A dolgozó eredményes munkájának feltétele saját egészsége, ezért kötelező a részvétel az időszakos foglalkozás egészségügyi orvosi vizsgálatokon.

A szociális szolgáltatást végző köteles tevékenységét a hatályos jogszabályok és szakmai szabályok, szakma etikai kódexe szerint végezni. Köteles tiszteletben tartani az ellátott személyiségét, méltóságát, jogait és önrendelkezését.

Személyi feltételek:

Szociális étkeztetés szakfeladaton foglalkoztatott dolgozók létszámnormáit és szakmai képesítési előírásait az 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 2, 3. sz. mellékletében foglaltak határozzák meg.

Ellátott jogi képviselő: Sajtos Éva

Elérhetősége: 06-20-4899-605 eva.sajtos@ijb.emmi.gov.hu

A szakmai program mellékletei:

1. számú melléklet: Kérelem minta
2. számú melléklet: Megállapodás minta
3. számú melléklet: Szervezeti és Működési Szabályzat

Szentmártonkáta, 2018. április 26.

Dr. Fodor Zoltán
polgármester

Záradék: Szentmártonkáta Nagyközség Önkormányzata Képviselő testülete a
..... számú határozatával az étkeztetés szakmai programját elfogadta.

Dr. Illés Zsuzsanna
jegyző